

ZARZĄDZENIE Nr 43/2012
Wójta Gminy w Chojnicach
z dnia 28 marca 2012 r.

w sprawie: wytycznych do arkusza organizacyjnego szkoły
na rok szkolny 2012/2013

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr142, poz. 1591 ze zm.); przepisów ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.), ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.) oraz rozporządzenia MEN z dnia 07 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. z 22 lutego 2012 r., poz. 204), rozporządzenia MEN z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. Nr 61, poz. 624 z późn. zm.)

Zarządzam, co następuje:

§ 1

Stosowanie wytycznych do arkusza organizacyjnego szkoły na rok szkolny 2012/2013 stanowiących załącznik do zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi Gminnego Zespołu Oświaty w Chojnicach oraz dyrektorom szkół Gminy Chojnice.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

W Ó J T

dr inż. Zbigniew Szczepański

1. Dyrektor szkoły opracowuje arkusz organizacji szkoły do 30 kwietnia 2012 r. z uwzględnieniem szkolnego planu nauczania, o którym mowa w przepisach w sprawie ramowych planów nauczania.
2. W arkuszu organizacji szkoły zaopiniowanym przez Radę Pedagogiczną należy zamieścić szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym.
3. Arkusz w wersji papierowej dyrektor szkoły przekazuje dyrektorowi Gminnego Zespołu Oświaty w Chojnicach celem zatwierdzenia przez organ prowadzący w dwóch egzemplarzach wraz z załącznikami:
 - a) przydział przedmiotów nauczania godzin lekcyjnych i zajęć dodatkowych, organizacja szkoły (zgodnie ze wzorem arkusza elektronicznego Progman),
 - b) załącznik nr 1 szkolne plany nauczania,
 - c) załącznik nr 2 wykaz nauczycieli zatrudnionych w roku szkolnym 2012/2013 w szkole ze wszystkimi kwalifikacjami,
 - d) awans zawodowy
 - e) załącznik nr 3 wykaz pracowników administracji i obsługi.
4. Arkusz w formie elektronicznej dyrektor szkoły przesyła do Gminnego Zespołu Oświaty równocześnie ze złożeniem arkusza w wersji papierowej (dotyczy również aneksów).
5. Utrzymuje się pensum dla pedagoga i logopedy – 26 godzin tygodniowo.
6. Etat bibliotekarza tworzy się w szkołach powyżej 300 uczniów, w pozostałych przypadkach wg klucza:

do 180 uczniów	- 0,5 etatu
od 181 do 210 uczniów	- 0,6 etatu
od 211 do 240 uczniów	- 0,7 etatu
od 241 do 270 uczniów	- 0,8 etatu
od 271 do 300 uczniów	- 0,9 etatu
7. Utrzymuje się w mocy przydział dwóch godzin tygodniowo:
dla Zespołu Szkół Nowa Cerkiew – Izba Pamięci Narodowej.
8. Liczba zajęć świetlicowych wg bezwzględnych potrzeb.
9. Wprowadza się dodatkowo:
 - a) w gimnazjach i zespołach szkół 0,5 etatu pedagoga,
 - b) w szkołach podstawowych etat logopedy wg klucza:

- powyżej 180 uczniów	6 godzin
- od 121 do 180 uczniów	5 godzin
- do 120 uczniów	3 godziny
 - c) w szkołach podstawowych w klasach pierwszych gimnastykę korekcyjną w wymiarze 2 godzin tygodniowo,

- d) we wszystkich jednostkach organizacyjnych 5 godzin tygodniowo do dyspozycji dyrektora.
10. Maksymalna liczba dzieci w oddziale szkolnym 30 uczniów.
 11. Przyjęcia dzieci spoza obwodu szkoły nie mogą powodować zwiększenia liczby oddziałów i podziału na grupy.
 12. W arkuszu organizacyjnym uwzględniać nauczanie indywidualne oraz rewalidację przyznane w porozumieniu z organem prowadzącym.
 13. Przy zatrudnieniu nauczycieli z różnych wymiarów obowiązuje zasada etatów łączonych.
 14. Brak zgody organu prowadzącego na zatrudnianie nauczycieli emerytów.
 15. Zachować dotychczasowe wymiary etatów dla pracowników administracji i obsługi.
 16. Pracownicy sezonowi – palacze zatrudniani są po uzgodnieniu z organem prowadzącym.
 17. Wszelkie zmiany w organizacji pracy szkoły wprowadzać do realizacji po zatwierdzeniu przez organ prowadzący aneksu do arkusza organizacyjnego (zgodnie z procedurą zał. 1 pkt. 2-4).