

**UCHWAŁA NR XXI/272/2012
RADY GMINY W CHOJNICACH**

z dnia 31 maja 2012 r.

w sprawie utworzenia Gimnazjum w Charzykowach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. „h” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 62 ust. 1 w związku z art. 58 ust. 1, 2 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)

**Rada Gminy
uchwała, co następuje:**

§ 1. Z dniem 1 września 2012 r. tworzy się Gimnazjum w Charzykowach, zwane dalej „szkołą”, którego akt założycielski stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Obwód szkoły będzie obejmował miejscowości: Bachorze, Charzykowy, Chojniczki, Czartołomie, Funka, Jarcewo, Kopernica, Małe Swornegacie, Wolność, Karolewo, Stary Młyn, Łukomie, Pomoc, Babilon.

§ 3. Gimnazjum w Charzykowach będzie mieściło się w budynku szkoły podstawowej przy ul. Szkolnej 11 w Charzykowach.

§ 4. Strukturę organizacyjną Gimnazjum określa statut stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 5. Zasięg terytorialny (obwód) szkoły wymienionej w § 1 określa uchwała Rady Gminy Chojnice.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chojnice.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2012 r. i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Chojnicach.

Przewodniczący Rady Gminy

Tadeusz Leszczyński

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXI/272/2012
Rady Gminy w Chojnicach
z dnia 31 maja 2012 r.

AKT ZAŁOŻYCIELSKI

Gimnazjum w Charzykowach, ul. Szkolna 1

Na podstawie art. 58 ust 1,2 , art. 62 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.)

§ 1. Z dniem 1 września 2012 r. tworzy się Gimnazjum w Charzykowach, ul. Szkolna 1.

§ 2. Obwód Gimnazjum w Charzykowach obejmuje następujące miejscowości : Bachorze, Charzykowy, Chojniczki, Czartołomie, Funka, Jarcewo, Kopernica, Małe Swornegacie, Wolność, Karolewo, Stary Młyn, Łukomie, Pomoc, Babilon.

STATUT GIMNAZJUM W CHARZYKOWACH

spis treści

ROZDZIAŁ I	POSTANOWIENIA OGÓLNE
ROZDZIAŁ II	NAZWA SZKOŁY
ROZDZIAŁ III	INNE INFORMACJE O SZKOLE
ROZDZIAŁ IV	CELE I ZADANIA SZKOŁY W ZAKRESIE WYCHOWANIA, NAUCZANIA I OPIEKI
ROZDZIAŁ V	ORGANY SZKOŁY I ICH KOMPETENCJE
	DYREKTOR SZKOŁY
	RADA PEDAGOGICZNA
	RADA RODZICÓW
	SAMORZĄD UCZNIOWSKI
	ZASADY WSPÓŁDZIAŁANIA ORGANÓW SZKOŁY
ROZDZIAŁ VI	ORGANIZACJA SZKOŁY
ROZDZIAŁ VII	NAUCZYCIELE I INNI PRACOWNICY SZKOŁY
ROZDZIAŁ VIII	UCZNIOWIE
ROZDZIAŁ IX	POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Statut opracowany na podstawie :

1. Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 ze zm.)
2. Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.)
3. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych Statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z 2001 Nr 61, poz. 624 ze zm.)

Rozdział 2. NAZWA SZKOŁY

§ 2. 1. Gimnazjum w Charzykowach, ul. Szkolna 1 – zwane dalej „szkołą”.

2. Nazwa gimnazjum:

Gimnazjum w Charzykowach
ul. Szkolna 1

89-606 Charzykowy

3. Na pieczęciach i stemplach może być używany czytelny skrót nazwy :

„Gimnazjum w Charzykowach”

4. Obwód gimnazjum obejmuje miejscowości: Bachorze, Charzykowy, Chojniczki, Czartołomie, Funka, Jarcewo, Kopernica, Małe Swornegacie, Wolność, Karolewo, Stary Młyn, Łukomie, Pomoc, Babilon.

§ 3. 1. Ilekroć w statucie jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć Gimnazjum w Charzykowach
 - 2) Radzie Pedagogicznej – należy przez to rozumieć Radę Pedagogiczną Gimnazjum w Charzykowach,
 - 3) Radzie Rodziców – należy przez to rozumieć Radę Rodziców Gimnazjum w Charzykowach.
2. Organem prowadzącym Gimnazjum jest Rada Gminy Chojnice.
 3. Obsługa finansowo - księgową szkoły znajduje się w Gminnym Zespole Oświaty w Chojnicach
 4. Organem nadzoru pedagogicznego jest Pomorski Kurator Oświaty.

Rozdział 3.

INNE INFORMACJE O SZKOLE

§ 4. 1. Cykl kształcenia w gimnazjum trwa 3 lata. W ostatnim roku nauki przeprowadza się egzamin gimnazjalny.

2. Wszystkie pomieszczenia dydaktyczne i socjalne szkoły służą do realizacji zadań statutowych.
3. Szkoła posiada bibliotekę, świetlicę i stołówkę.

Rozdział 4.

CELE I ZADANIA SZKOŁY

§ 5. 1. Gimnazjum realizuje cele i zadania określone w ustawie o systemie oświaty, przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz uwzględniając program wychowawczy szkoły i program profilaktyczny dostosowany do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska.

2. Gimnazjum stwarza warunki do komplementarnego rozwoju uczniów, uwzględniając optymalne warunki rozwoju, zasady bezpieczeństwa oraz zasady promocji i rozwoju zdrowia.

§ 6. ZADANIA GIMNAZJUM W ZAKRESIE WYCHOWANIA, NAUCZANIA I OPIEKI

1. Gimnazjum zapewnia bezpłatne nauczanie w zakresie ramowych planów nauczania.
2. Umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły.
3. Umożliwia absolwentom dokonanie świadomego wyboru dalszego kierunku kształcenia lub wykonywania wybranego zawodu.
4. Realizuje ustalone przez Ministra Edukacji Narodowej zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów.

5. Szczegółowe zasady wewnątrzszkolnego oceniania uczniów:
- | | | | | | | |
|-----------|--------------------------------|-------------|----------------|---------------|----------|-----------------|
| 1. Ocenie | | | | | | podlegają: |
| a) | | znajomość | | faktów | | i pojęć, |
| b) | stosowanie | wiadomości | i umiejętności | w sytuacjach | typowych | i nowych, |
| c) | | umiejętność | pracy | samodzielnej | | i zespołowej, |
| d) | | umiejętność | | interpretacji | | i uzasadniania, |
| e) | | | umiejętność | | | samooceny, |
| f) | | | postawa | | | ucznia, |
| g) | różne formy aktywności ucznia. | | | | | |

2. Na ocenianie nie powinny mieć wpływu różnice wyznaniowe, światopoglądowe, kulturowe i środowiskowe.

3. Nauczyciele w terminie miesiąca od początku roku szkolnego informują uczniów oraz ich

rodziców (prawnych opiekunów) o:

- a) wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych ucznia,
- b) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych (regulują to przedmiotowe systemy oceniania – w kwestiach spornych rolę mediatora pełni wychowawca klasy lub dyrektor).

4. Wychowawca klasy na początku roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

5. Nauczyciele poszczególnych przedmiotów oraz wychowawca klasy zobowiązani są na trzy tygodnie przed rocznym i śródrocznym klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej, do pisemnego poinformowania ucznia i jego rodziców (opiekunów prawnych) o przewidywanych dla niego rocznych i śródrocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz przewidywanej ocenie klasyfikacyjnej zachowania. Rodzice potwierdzają otrzymanie informacji podpisem. W przypadku gdy uczeń i jego rodzice nie zgadzają się z przewidywaną oceną zachowania, mogą w ciągu 3 dni zwrócić się z pismem do wychowawcy klasy, w którym przedstawią argumenty przemawiające na korzyść w oparciu o kryteria ocen. Wychowawca obowiązany jest jeszcze raz przeanalizować zachowanie ucznia, zasięgając opinii innych nauczycieli i uczniów danej klasy. W tym przypadku ostatecznie wystawioną ocenę uzasadnia pisemnie i stanowi ona załącznik do protokołu Rady Pedagogicznej z klasyfikacyjnego zebrania.

6. Na miesiąc przed końcoworocznym (śródrocznym) klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej nauczyciel przedmiotu informuje wychowawcę, a wychowawca ucznia i jego rodziców (opiekunów prawnych) pisemnie o przewidywanej ocenie niedostatecznej. Rodzic potwierdza otrzymanie informacji podpisem. W przypadku braku podpisu informacja zostaje przekazana drogą administracyjną, najpóźniej w terminie 20 dni od klasyfikacyjnego zebrania Rady Pedagogicznej.

7. Ocenianie powinno być systematyczne, a oceny jawne dla ucznia i jego rodziców (opiekunów).

8. Na prośbę ucznia lub jego rodziców (opiekunów) nauczyciel ustalający ocenę uzasadnia ją ustnie lub pisemnie.

9. Nauczyciel ma prawo odmówienia rodzicowi rozmowy w ciągu swojego dnia pracy, jeżeli zakłóciłaby ona organizację pracy nauczyciela lub spowodowała zagrożenie bezpieczeństwa uczniów. W przypadku odmowy nauczyciel jest zobowiązany do ustalenia innego terminu rozmowy z rodzicami (konsultacje dla rodziców).

10. Oceny powinny być wpisywane na bieżąco do dziennika zajęć lekcyjnych przez nauczycieli przedmiotów, a także systematycznie wpisywane do zeszytu przedmiotowego ucznia.

11. Oceny ze sprawdzianów należy wpisywać do dziennika kolorem czerwonym.

12. Sprawdzone i ocenione w ciągu dwóch tygodni kontrolne prace pisemne uczeń otrzymuje do wglądu. Rodzice mają wgląd do prac w czasie spotkań z nauczycielem lub w czasie zebrań klasowych. Dalszy tok postępowania z poprawionymi pracami określają przedmiotowe systemy oceniania. Pisemne prace kontrolne z poszczególnych przedmiotów muszą być zapowiadane uczniom z tygodniowym wyprzedzeniem (adnotacja w dzienniku). Jednak nie może ich być więcej niż 3 tygodniowo i 1 dziennie. Kartkówki, które są bieżącymi sprawdzianami wiadomości i obejmują nie więcej niż trzy ostatnie lekcje nie muszą być zapowiadane i nie mogą zajmować całej lekcji (maks. 15 min.).

13. Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie pisemnej opinii Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania.

14. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia następuje na podstawie tego orzeczenia.

15. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki należy, w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.

16. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, informatyki lub technologii informacyjnej na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.

17. Uczeń może być zwolniony na czas określony z czynnego uczestnictwa w zajęciach wychowania fizycznego przez rodzica (do 14 dni) .

18. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, informatyki lub technologii informacyjnej uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

19. Oceny bieżące z poszczególnych zajęć edukacyjnych wystawia się wg skali 6 – 1, dopuszcza się możliwość stosowania dodatkowych oznaczeń opisanych w przedmiotowych systemach oceniania.

20. Klasyfikowanie śródroczne polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych wg skali cyfrowej 6 – 1 oraz oceny zachowania, przy czym ocena śródroczna jest uwzględniana przy ocenianiu końcoworocznym.

21. Klasyfikowanie końcoworoczne polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych oraz oceny zachowania. Oceny te wychowawca klasy zapisuje w arkuszu ocen ucznia.

22. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

23. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, a ocenę zachowania – wychowawca klasy.

24. Ocenianie zachowania ucznia polega na uwzględnieniu w szczególności funkcjonowania ucznia w środowisku szkolnym, respektowaniu zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.

25. Ocenę zachowania śródroczną i końcoworoczną ustala się wg skali: wzorowe, bardzo dobre, dobre, poprawne, nieodpowiednie, naganne.

- 1) Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, lub opinii poradni psychologiczno - pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
- 2) Ocena zachowania nie może mieć wpływu na:
 - a) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,
 - b) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły z zastrzeżeniem poniższego pkt 5 i 6.
- 3) Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub o nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
- 4) Ocena zachowania wyraża opinię szkoły o wypełnianiu przez ucznia obowiązków szkolnych, jego kulturze osobistej, udziale w życiu klasy, szkoły i środowiska, postawach wobec kolegów i innych osób.
- 5) Na początku roku wychowawca powinien przedstawić uczniom:

- kto i w jaki sposób proponuje ocenę zachowania,
- co wpływa na jej podwyższenie lub obniżenie,
- jaka jest możliwość poprawienia ustalonej oceny,
- skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

26. Pierwszy semestr kończy się tydzień przed rozpoczęciem ferii zimowych.

27. Drugi semestr kończy się tydzień przed dniem zakończenia roku szkolnego.

Rozdział 5.

ORGANY SZKOŁY I ICH KOMPETENCJE

§ 7. ORGANY SZKOŁY

Organami gimnazjum są:

- 1) Dyrektor,
- 2) Rada Pedagogiczna,
- 3) Rada Rodziców,
- 4) Samorząd Uczniowski.

§ 8. DYREKTOR SZKOŁY

1. Działalnością Gimnazjum kieruje dyrektor.

2. Kwalifikacje jakie musi spełniać kandydat na stanowisko Dyrektora Gimnazjum jak i tryb jego wyboru są uregulowane w odrębnych przepisach.

3. Do kompetencji dyrektora Gimnazjum należy :

- 1) Kierowanie bieżącą działalnością dydaktyczno-wychowawczą Gimnazjum oraz reprezentowanie go na zewnątrz,
- 2) Sprawowanie nadzoru pedagogicznego z zastrzeżeniem art. 36 ust. 2 ustawy o systemie oświaty,
- 3) Sprawowanie opieki nad uczniami oraz stwarzanie warunków harmonijnego rozwoju psychofizycznego,
- 4) Realizowanie uchwał Rady Pedagogicznej podjętych w ramach jej kompetencji.
- 5) Dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym Gimnazjum i ponoszenie odpowiedzialności za ich prawidłowe wykorzystanie,
- 6) Wykonywanie zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę,
- 7) Wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczególnych,
- 8) Współdziałanie ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych,
- 9) Odpowiedzialność za właściwą organizację egzaminu, o którym mowa w § 4 ust. 1,
- 10) Tworzenie warunków do działania w szkole : wolontariuszy, stowarzyszeń i innych organizacji.

4. Dyrektor Gimnazjum jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w Gimnazjum nauczycieli i pracowników niebędących nauczycielami. Dyrektor Gimnazjum w szczególności decyduje w sprawach :

- 1) Zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników szkoły,
- 2) Przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom szkoły,
- 3) Występowania z wnioskami, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej, w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników Zespołu.

5. Dyrektor Gimnazjum ma prawo do :

- 1) Wydawania poleceń służbowych wszystkim pracownikom Gimnazjum,
- 2) Przyjmowania uczniów do Gimnazjum,

- 3) Oceny pracy nauczycieli i innych pracowników Gimnazjum,
- 4) Udzielania pomocy metodycznej i merytorycznej w sprawach wychowawczych,
- 5) Decydowania o wewnętrznej organizacji pracy Gimnazjum i jego funkcjonowania,
- 6) Podpisywania dokumentów i korespondencji Gimnazjum,
- 7) Wydawania zarządzeń w sprawach warunków pracy uczniów, nauczycieli, pracowników administracji oraz dotyczących ich bezpieczeństwa.

6. Dyrektor w wykonywaniu swoich zadań współpracuje ze wszystkimi organami szkoły oraz społecznością lokalną.

§ 9. RADA PEDAGOGICZNA

1. Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem Gimnazjum, realizującym statutowe zadania dotyczące kształcenia, wychowania i opieki.

2. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest dyrektor Gimnazjum, który prowadzi

i przygotowuje zebrania oraz jest odpowiedzialny za zawiadamianie jej członków o terminie posiedzenia i porządku zebrania, zgodnie z regulaminem Rady.

3. Dyrektor Gimnazjum opracowuje na każdy rok szkolny plan nadzoru pedagogicznego, który przedstawia Radzie Pedagogicznej w terminie do dnia 15 września roku szkolnego.

4. Do dnia 31 sierpnia każdego roku dyrektor Gimnazjum przedstawia Radzie Pedagogicznej wyniki i wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego.

5. W skład Rady Pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Gimnazjum.

6. Rada Pedagogiczna uchwała regulamin swojej działalności zgodnie ze statutem Gimnazjum.

7. W zebraniach Rady Pedagogicznej mogą także brać udział z głosem doradczym osoby zaproszone przez jej przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady Pedagogicznej.

8. Zebrania plenarne Rady Pedagogicznej są organizowane:

- 1) Przed rozpoczęciem roku szkolnego
- 2) W każdym semestrze, w związku z zatwierdzeniem wyników klasyfikowania i promowania uczniów,
- 3) W miarę bieżących potrzeb.

9. Rada Pedagogiczna oprócz posiedzeń plenarnych odbywa posiedzenia szkoleniowe, a także pracuje w zespołach wychowawczych, zespołach przedmiotowych lub innych zespołach problemowo – zadaniowych powołanych z inicjatywy dyrektora Gimnazjum. Pracą tych zespołów kieruje przewodniczący powoływany przez dyrektora szkoły, na wniosek zespołu zadaniowego.

10. Zebrania mogą być organizowane na wniosek organów, o których mowa w art. 40 ust. 5 ustawy o systemie oświaty.

11. Do kompetencji Rady Pedagogicznej należy:

- 1) Zatwierdzanie planów pracy szkoły,
- 2) Podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów,
- 3) Podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w Gimnazjum,
- 4) Ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli Gimnazjum,
- 5) Podejmowanie uchwał w sprawie skreślenia z listy uczniów.

12. Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:

- 1) Organizację pracy Gimnazjum, w tym zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych

2) Projekt planu finansowego Gimnazjum

3) Wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

13. Rada Pedagogiczna może występować z wnioskiem o odwołanie nauczyciela bądź osoby pełniącej funkcję Dyrektora Gimnazjum lub innego stanowiska kierowniczego w Gimnazjum, stosownie do treści art. 36 pkt.1 i 2.

14. Uchwały Rady Pedagogicznej podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.

15. Zebrania Rady Pedagogicznej są protokołowane.

16. Protokół zebrania Rady Pedagogicznej z listą obecności jej członków podpisuje przewodniczący Rady i protokolant.

17. Członkowie Rady są zobowiązani do nie ujawniania spraw poruszonych na posiedzeniu Rady Pedagogicznej, które mogą naruszać dobro osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników Gimnazjum.

18. Dyrektor Gimnazjum wstrzymuje wykonanie uchwał niezgodnych z przepisami prawa.

O wstrzymaniu wykonania uchwały dyrektor niezwłocznie zawiadamia organ prowadzący szkołę oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny. Rada Pedagogiczna przygotowuje projekt

i uchwała zmiany do Statutu. Członkowie Rady Pedagogicznej mają obowiązek zapoznawania się z protokołami Rady Pedagogicznej.

§ 10. RADA RODZICÓW

1. W Gimnazjum działa Rada Rodziców, która reprezentuje ogół rodziców uczniów.

2. W skład Rady Rodziców Gimnazjum wchodzi: po jednym przedstawicielu rad oddziałowych gimnazjum, wybranym w tajnych wyborach przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału.

3. W wyborach jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic. Wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.

4. Rada Rodziców Gimnazjum uchwała regulamin swojej działalności, w którym określa w szczególności:

1) Wewnętrzną strukturę i tryb pracy

2) Szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do Rad Oddziałowych i Rady Rodziców Gimnazjum.

5. Rada Rodziców Gimnazjum może występować do dyrektora i innych organów szkoły, organu prowadzącego szkołę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach Gimnazjum.

6. W celu wspierania działalności statutowej szkoły lub placówki, Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł. Zasady wydatkowania funduszy Rady Rodziców określa regulamin, o którym mowa w ust. 4.

§ 11. SAMORZĄD UCZNIOWSKI

1. Samorząd Uczniowski Gimnazjum w Charzykowach jest jedynym organem Gimnazjum reprezentującym ogół uczniów, którego tworzą przedstawiciele wszystkich klas Gimnazjum.

2. Zasady wybierania i działania organów samorządu uczniowskiego Gimnazjum

w Charzykowach określa regulamin uchwalony przez ogół uczniów w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym.

3. W pracach Samorządu, o których mowa w ust. 1 biorą udział opiekunowie (nauczyciele).

4. Samorząd może przedstawiać Radzie Rodziców, Radzie Pedagogicznej oraz dyrektorowi wnioski i opinie we wszystkich sprawach szkoły lub placówki, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów, takich jak:

- 1) Prawo do zapoznawania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami
- 2) Prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu
- 3) Prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiające zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym, a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań
- 4) Prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi, w porozumieniu z dyrektorem Gimnazjum, oraz prawo do redagowania i wydawania gazety szkolnej
- 5) Prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna samorządu.

§ 12. ZASADY WSPÓLDZIAŁANIA ORGANÓW SZKOŁY

1. Organy szkoły są zobowiązane do współdziałania i przestrzegania swoich kompetencji. Ich sprawność i realizację zadań zapewnia i umożliwia dyrektor Gimnazjum poprzez:

- 1) Zapewnienie każdemu organowi możliwości swobodnego działania i podejmowania decyzji w ramach kompetencji określonych ustawą o systemie oświaty i Statutem
- 2) Rozwiązywanie sytuacji konfliktowych
- 3) Zapewnienie bieżącej wymiany informacji pomiędzy organami szkoły w podejmowanych i planowanych działaniach lub decyzjach.

2. Każdy organ szkoły może włączyć się do rozstrzygania konkretnego problemu szkoły, nie naruszając kompetencji innego organu, może wyrazić swoją opinię oraz propozycje rozwiązania sporu.

3. Organy szkoły mogą prowadzić bieżącą wymianę informacji, zapraszać na spotkania w celu wymiany poglądów.

4. Konflikty pomiędzy organami szkoły rozwiązywane są w drodze negocjacji, dyskusji, perswazji.

5. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia wewnątrz szkoły, Dyrektor Gimnazjum zobowiązany jest poinformować o konfliktowej sytuacji organ prowadzący i organ sprawujący nadzór pedagogiczny.

Rozdział 6. ORGANIZACJA SZKOŁY

§ 13. Podstawą działalności szkoły są:

- 1) Podstawy programowe kształcenia ogólnego
- 2) Szkolny zestaw programów nauczania i podręczników szkolnych
- 3) Zatwierdzone programy autorskie i innowacje pedagogiczne
- 4) Program wychowawczy
- 5) Program profilaktyki
- 6) Ramowe i szkolne plany nauczania
- 7) Obowiązujące zasady klasyfikowania i promowania uczniów
- 8) Zasady wewnątrzszkolnego systemu oceniania
- 9) Arkusz organizacyjny Gimnazjum na dany rok szkolny zatwierdzony przez organ prowadzący szkołę.

§ 14. Terminy rozpoczęcia i końca zajęć dydaktyczno-wychowawczych, przerw świątecznych, ferii zimowych i letnich oraz dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych określają odrębne przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.

§ 15. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji Gimnazjum opracowany przez dyrektora szkoły do 30 kwietnia każdego roku. Arkusz organizacji szkoły zatwierdza organ prowadzący szkołę do dnia 30 maja danego roku.

§ 16. Podstawową jednostką organizacyjną Gimnazjum jest oddział.

§ 17. 1. Organizację obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć dydaktycznych wychowawczych określa tygodniowy rozkład zajęć ustalony przez dyrektora Gimnazjum na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacyjnego, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia

i higieny pracy.

2. Liczba uczniów w oddziale wraz z decyzją dotyczącą funkcjonowania samodzielnego oddziału na dany rok szkolny ustala i podejmuje organ prowadzący.

3. Oddział można dzielić na grupy na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Podstawową formą pracy szkoły są zajęcia dydaktyczno-wychowawcze prowadzone w systemie klasowo-lekcyjnym.

5. Godzina lekcyjna trwa 45 minut. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się prowadzenie zajęć edukacyjnych w czasie od 30 do 60 minut, zachowując ogólny tygodniowy czas zajęć ustalony w tygodniowym rozkładzie zajęć.

6. Niektóre zajęcia, np. zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze, koła zainteresowań i inne zajęcia

nadobowiązkowe mogą być prowadzone poza systemem klasowo-lekcyjnym w grupach oddziałowych, międzyoddziałowych, międzyklasowych i międzyszkolnych, także podczas wycieczek i wyjazdów.

§ 18. Szkoła może przyjmować słuchaczy zakładów kształcenia nauczycieli oraz studentów na praktyki pedagogiczne na podstawie pisemnego porozumienia zawartego pomiędzy dyrektorem Gimnazjum /lub za jego zgodą/ a poszczególnymi nauczycielami lub szkołą wyższą.

§ 19. Rodzice i nauczyciele współpracują z sobą w sprawie wychowania i kształcenia dzieci. Rodzice mają prawo do:

1) Znajomości zadań i zamierzeń dydaktyczno-wychowawczych w danej klasie

2) Znajomości przepisów dotyczących oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów

3) Uzyskania w każdym czasie rzetelnej informacji na temat swego dziecka, jego zachowania, postępów i przyczyn trudności w nauce

4) Uzyskania informacji i porad w sprawach wychowania i dalszego kształcenia swych dzieci.

§ 20. 1. W Gimnazjum organizuje się w ramach planu zajęć szkolnych naukę religii i etyki dla uczniów, których rodzice wyrażają takie życzenie. Deklaracje o pobieraniu nauki z tych przedmiotów należy złożyć w momencie rekrutacji, w przypadku zrezygnowania z pobierania nauki z tych przedmiotów należy ponownie złożyć deklarację.

2. Uczestniczenie lub nieuczestniczenie w szkolnej nauce religii lub etyki nie może być powodem dyskryminacji przez kogokolwiek i w jakiegokolwiek formie.

3. W sytuacji niemożności zorganizowania w tygodniowym rozkładzie zajęć lekcji religii i etyki na pierwszych lub ostatnich godzinach lekcyjnych, uczniom zapewnia się opiekę lub zajęcia wychowawcze.

§ 21. Zakres i sposób wykonywania zadań opiekuńczych szkoły:

1. Tygodniowy rozkład zajęć dydaktyczno-wychowawczych uczniów powinien być ustalony

z uwzględnieniem:

- a) równomiernego rozłożenia zajęć w poszczególnych dniach tygodnia,
- b) różnorodności zajęć w każdym dniu,
- c) niełączenia w kilkugodzinne jednostki lekcyjne zajęć z tego samego przedmiotu

z wyjątkiem przedmiotów, których program tego wymaga,

2. Budynki szkoły i tereny szkoły powinny odpowiadać ogólnym warunkom bezpieczeństwa i higieny pracy oraz posiadać urządzenia przeciwpożarowe
3. Uczniom przebywającym w czasie przerw w budynku szkolnym lub na świeżym powietrzu zapewnia się nadzór nauczycielski
4. Dyrektor Gimnazjum za zgodą organu prowadzącego szkołę może czasowo zawiesić zajęcia szkolne, jeśli wystąpią warunki określone w obowiązujących przepisach
5. W przypadku zagrożenia bezpieczeństwa uczniów nauczyciel jest zobowiązany nie dopuścić do zajęć lub przerwać je, wyprowadzając uczniów z miejsc zagrożenia oraz powiadomić o tym niezwłocznie dyrektora Gimnazjum
6. Nauczyciele zobowiązani są do odbycia szkolenia w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy i p.poż. oraz udzielania pierwszej pomocy zgodnie z obowiązującymi przepisami,
7. W czasie zajęć obowiązkowych i nadobowiązkowych z wychowania fizycznego, w czasie zawodów sportowych, przy wyjściu czy wyjeździe z uczniami w obrębie tej samej miejscowości lub poza nią nadzór nad uczniami sprawuje uprawniona do tego osoba.

§ 22. 1. Dla uczniów którzy muszą przebywać w szkole dłużej ze względu na organizację dojazdów oraz czas pracy rodziców, szkoła organizuje zajęcia opiekuńcze w świetlicy.

2. W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach wychowawczych, liczba uczniów w grupie wychowawczej podczas zajęć prowadzonych przez jednego nauczyciela nie powinna przekraczać 25.

3. Szczegółowe zasady funkcjonowania świetlicy określa regulamin świetlicy.

§ 23. 1. Biblioteka szkolna jest pracownią szkolną służącą realizacji potrzeb i zainteresowań uczniów, zadań dydaktyczno – wychowawczych, doskonaleniu warsztatu pracy nauczyciela

i popularyzowaniu wiedzy pedagogicznej wśród rodziców.

2. Z biblioteki szkolnej mogą korzystać uczniowie, nauczyciele i inni pracownicy Gimnazjum.

Rozdział 7.

NAUCZYCIELE I INNI PRACOWNICY SZKOŁY

§ 24. 1. W Gimnazjum zatrudnia się nauczycieli, pracowników administracyjnych i pracowników obsługi oraz pedagoga szkolnego i innych specjalistów.

2. Zasady zatrudniania nauczycieli i innych pracowników, o których mowa w ust. 1 określają odrębne przepisy.

§ 25. Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczno-wychowawczą i opiekuńczą oraz jest odpowiedzialny, za jakość tej pracy i bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniów.

§ 26. Do zadań nauczyciela należy :

- 1) Rzetelne realizowanie zadań związanych z powierzonym mu stanowiskiem oraz podstawowymi funkcjami szkoły: dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą, w tym zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę,
- 2) Dbanie o bezpieczeństwo uczniów zgodnie z założeniami: zapewnienie bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć, przerw, na korytarzach, na boisku szkolnym, na wycieczkach pieszych, rowerowych i autokarowych na imprezach.
- 3) W pracy dydaktyczno-wychowawczej zapewnianie podtrzymywania kultury i tradycji regionalnej.

- 4) Prowadzenie działalności w zakresie promocji zdrowia.
- 5) Wspieranie każdego ucznia w jego rozwoju,
- 6) Wzbogacanie własnego warsztatu pracy przedmiotowej i wychowawczej, wnioskowanie o jego wzbogacenie lub modernizację do organów kierowniczych szkoły,
- 7) Kształcenie i wychowywanie młodzieży w umiłowaniu Ojczyzny, w poszanowaniu Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, w atmosferze wolności sumienia i szacunku dla każdego człowieka,
- 8) Dbanie o kształtowanie u uczniów postaw moralnych i obywatelskich zgodnie z ideą demokracji, pokoju i przyjaźni między ludźmi różnych narodów, ras i światopoglądów.
- 9) Informowanie rodziców i uczniów, a także Radę Pedagogiczną o osiągnięciach edukacyjnych swoich uczniów,
- 10) Prawidłowe prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania,
- 11) Realizowanie zapisów regulaminów wewnętrznych obowiązujących w szkole.

§ 27. 1. Nauczyciele prowadzący zajęcia w danym oddziale tworzą zespół, którego zadaniem jest w szczególności ustalenie zestawów programów nauczania dla danego oddziału oraz modyfikowanie ich w miarę potrzeb.

2. Nauczyciele mogą tworzyć zespoły wychowawcze, zespoły przedmiotowe lub inne zespoły problemowo – zawodowe.

3. Pracą zespołu kieruje przewodniczący powołany przez dyrektora na wniosek zespołu.

§ 28. 1. Spośród zatrudnionych w szkole nauczycieli dyrektor szkoły powierza każdy oddział szczególnej opiece wychowawczej jednemu z nauczycieli uczących w tym oddziale, zwanemu dalej “wychowawcą”. W celu zapewnienia ciągłości i skuteczności pracy wskazane jest, aby wychowawca opiekował się danym oddziałem w ciągu całego etapu edukacji w szkole.

2. Wychowawca zobowiązany jest prawidłowo prowadzić dokumentację przebiegu nauczania klasy i każdego ucznia (dziennik lekcyjny, arkusze ocen, świadectwa szkolne), przestrzegając terminów wyznaczonych przez dyrektora Gimnazjum.

3. Wychowawca w celu realizacji zadania, o którym mowa w ust. 2 utrzymuje kontakt z rodzicami uczniów.

4. Wychowawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z pedagogiem szkolnym.

§ 29. 1. Do zadań pedagoga należy :

- 1) Współdziałanie w planowaniu pracy wychowawczej i profilaktycznej w szkole
- 2) Organizowanie i koordynowanie działań wychowawczych i profilaktycznych w szkole
- 3) Rozpoznawanie indywidualnych potrzeb uczniów oraz analizowanie przyczyn niepowodzeń szkolnych
- 4) Określanie form i sposobów udzielania uczniom, w tym uczniom z wybitnymi uzdolnieniami, pomocy psychologiczno-pedagogicznej, odpowiednio do rozpoznanych potrzeb,
- 5) Organizowanie i prowadzenie różnych form pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów, rodziców i nauczycieli
- 6) Podejmowanie działań wychowawczych i profilaktycznych wynikających z programu wychowawczego szkoły i programu profilaktyki w stosunku do uczniów, z udziałem rodziców i nauczycieli
- 7) Wspieranie działań wychowawczych i opiekuńczych nauczycieli, wynikających z programu wychowawczego szkoły i programu profilaktyki
- 8) Działanie na rzecz zorganizowania opieki i pomocy materialnej uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej
- 9) Współpraca z poradnią psychologiczno-pedagogiczną.

2. Podstawowym dokumentem pedagoga jest dziennik pedagoga, do którego wpisuje tygodniowy plan swoich zajęć, zajęcia i czynności przeprowadzone w poszczególnych dniach, wykaz dzieci, uczniów lub wychowanków zakwalifikowanych do różnych form pomocy, w szczególności pomocy psychologiczno-pedagogicznej, informacje o kontaktach z osobami i instytucjami, z którymi pedagog lub psycholog współdziała przy wykonywaniu swoich zadań.

§ 30. Podstawowe obowiązki i zadania nauczycieli określa Karta Nauczyciela, szczegółowe zadania dla nauczycieli i pracowników niepedagogicznych Gimnazjum określa dyrektor w odrębnym Regulaminie.

Rozdział 8.

UCZNIOWIE

§ 31. 1. Rekrutację do szkoły przeprowadza się w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.

§ 32. Uczeń ma prawo do:

- 1) Właściwie zorganizowanego procesu kształcenia, zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej,
- 2) Opieki wychowawczej i warunków pobytu w szkole zapewniających bezpieczeństwo
- 3) Ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochrony i poszanowanie jego godności
- 4) Korzystania z pomocy stypendialnej bądź doraźnej, zgodnie z odrębnymi przepisami
- 5) Życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym
- 6) Swobody wyrażania myśli i przekonań, a w szczególności dotyczących życia szkoły, a także światopoglądowych i religijnych – jeśli nie narusza tym dobra innych osób
- 7) Rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów
- 8) Sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny oraz ustalonych sposobów kontroli postępów w nauce
- 9) Korzystania z poradnictwa psychologiczno-pedagogicznego i zawodowego,
- 10) Pomocy w przypadku trudności w nauce
- 11) Korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych w obecności nauczyciela
- 12) Wpływania na życie szkoły przez działalność samorządową oraz zrzeszanie się w organizacjach działających w szkole.

§ 33. Uczeń ma obowiązek :

- 1) Przestrzegać postanowień statutu Gimnazjum i obowiązujących w szkole regulaminów
- 2) Uczestniczyć w zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych, przygotowywania się do nich oraz właściwego zachowania się podczas trwania tych zajęć
- 3) Pracować nad własnym rozwojem, aktywnie uczestniczyć w życiu szkoły
- 4) Usprawiedliwiać, w określonym terminie i formie, nieobecności na zajęciach edukacyjnych
- 5) W razie absencji uzupełnić brakujące wiadomości
- 6) Zachować schludny wygląd oraz noszenie odpowiedniego stroju
- 7) Przestrzegać zakazu używania telefonów komórkowych podczas zajęć lekcyjnych
- 8) Przestrzegać zasad kultury współzycia w odniesieniu do nauczyciela, kolegów i innych pracowników Gimnazjum
- 9) Nie utrudniać wypełniania obowiązku szkolnego innym uczniom

- 10) Dbać o kulturę słowa
- 11) Dbać o zdrowie i bezpieczeństwo swoje i innych
- 12) Przestrzegać dyscypliny uczniowskiej i ustaleń władz szkolnych
- 13) Dbać o wspólne dobro, ład i porządek w szkole
- 14) Być odpowiedzialnym za własne życie, zdrowie i higienę oraz rozwój.

§ 34. W stosunku do uczniów stosowane będą następujące nagrody:

- 1) Pochwała wychowawcy klasy
- 2) Pochwała dyrektora szkoły
- 3) Pisemna pochwała skierowana do rodziców (opiekunów prawnych) ucznia
- 4) Nagroda rzeczowa

§ 35. 1. Za nieprzestrzeganie postanowień Statutu, a w szczególności uchybianie obowiązkowi o których mowa w § 33, uczeń może zostać ukarany karą porządkową:

- 1) Ustne lub pisemne upomnienie wychowawcy klasy
- 2) Ustne lub pisemne upomnienie dyrektora szkoły z powiadomieniem rodziców
- 3) Ustna lub pisemna nagana dyrektora Gimnazjum z powiadomieniem rodziców.
- 4) Dyrektor Gimnazjum może, w drodze decyzji skreślić ucznia z listy uczniów w przypadkach określonych w statucie Gimnazjum. Skreślenie następuje na podstawie uchwały rady pedagogicznej po zasięgnięciu opinii samorządu uczniowskiego.
- 5) Dyrektor Gimnazjum może w formie decyzji administracyjnej przenieść ucznia do innej szkoły. Przeniesienie następuje na podstawie decyzji kuratora. Wystąpienie z wnioskiem do kuratora oświaty o przeniesienie ucznia do innej szkoły oraz powiadomienie o zaistniałym fakcie rodziców.
- 6) Kara o której mowa w pkt. 5 stosowana jest za szczególnie rażące naruszenie przez ucznia szkolnych obowiązków :
 - a) udowodnienie przez uprawniony organ popełnienia przestępstwa,
 - b) uczestniczenie w zajęciach organizowanych przez Gimnazjum w stanie nietrzeźwym albo pod wpływem narkotyków lub innych środków odurzających.
- 7) Można odstąpić od wystąpienia o przeniesienie ucznia do innej szkoły, za poręczeniem właściwego zachowania ucznia, udzielonym przez nauczyciela lub Samorząd Uczniowski.

§ 36. Uczeń lub jego rodzice (opiekunowie prawni) mają prawo w ciągu 14 dni odwołać się od kary :

- 1) Nałożonej przez nauczyciela przedmiotu do wychowawcy klasy
- 2) Nałożonej przez wychowawcę do dyrektora Gimnazjum
- 3) Nałożonej przez Dyrektora Gimnazjum do organu sprawującego nadzór pedagogiczny.

Rozdział 9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 37. 1. Gimnazjum używa pieczęci urzędowej zawierającej: nazwę szkoły, adres. Pieczęć może także zawierać: numer telefoniczny, numer statystyczny regon oraz numer identyfikacji podatkowej NIP szkoły.

§ 38. 1. Szkoła może posiadać własny sztandar, godło oraz ceremoniał szkolny.

2. Gimnazjum prowadzi i przechowuje dokumentację, zgodnie z odrębnymi przepisami.
3. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej określają odrębne przepisy.
4. Wszelkie zmiany Statutu mogą być dokonane w trybie przewidzianym do uchwalenia Statutu Gimnazjum.

5. Rada Pedagogiczna przygotowuje projekt zmian do statutu Gimnazjum i uchwała go.

Uzasadnienie
do Uchwały Nr XXI/272/2012
Rady Gminy w Chojnicach
z dnia 31 maja 2012 r .

Utworzenie Gimnazjum w Charzykowach w roku szkolnym 2012/2013 spowoduje, iż uczniowie gimnazjum zamieszkali w obwodzie Szkoły Podstawowej w Charzykowach nie będą dojeżdżali do gimnazjów w Chojnicach, jak to ma miejsce obecnie. W roku szkolnym 2011/2012 z Charzyków i okolic do gimnazjów w Chojnicach dojeżdża około 70 uczniów. Szkoła będzie blisko domu, uczeń nie będzie tracił czasu na dojazdy i może korzystać z szerokiej oferty popołudniowych zajęć pozalekcyjnych. Szkoła ma do dyspozycji boisko wielofunkcyjne „Orlik 2012”. Do kompleksu budynków szkolnych w miejscowości Charzykowy będzie dobudowana sala gimnastyczna o wymiarach 36 m x 18 m z widownią na 218 miejsc i pomieszczeniami szatniowo – łazienkowymi. Obiekt zostanie oddany do użytku 01 IX 2012 r. Dotychczasowa sala gimnastyczna zostanie wykorzystana na miejsce zabaw dla klas młodszych świetlicę. Gimnazjum zostanie usytuowane w wydzielonym skrzydle budynku. Warunki lokalowe dla powołanego gimnazjum będą bardzo dobre. Jednocześnie nie pogorszą się warunki pracy i nauki uczniom szkoły podstawowej w szczególności najmłodszym. Szkoła dysponuje wykwalifikowaną kadrą pedagogiczną. Od roku szkolnego 2012/2013 do Gimnazjum w Charzykowach uczęszczać będą uczniowie kl. I, natomiast uczniowie kl. II i kl. III dokończą edukację w gimnazjach chojnickich.