

Chojnice, dnia 03.03.2016 roku

## ZAPYTANIE O CENĘ

W związku z zamiarem zlecenia przez gminę Chojnice realizacji zamówienia na usługę opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej, zwracam się z uprzejmą prośbą o przesłanie do dnia 11.03.2016 roku informacji o cenie za jaką bylibyście Państwo gotowi wykonać to zamówienie.

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie przez osoby posiadające stosowne uprawnienia dokumentacji projektowo-kosztorysowej obejmującej budowę przedłużenia ścieżki pieszo-rowerowej wraz z oświetleniem tzw. promenady na terenie Gminy Chojnice wraz z opracowaniami towarzyszącymi oraz uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę.

**Odcinek w miejscowości Charzykowy od ul. Kormoranów wzdłuż ul. Łabędziej do istniejącej ścieżki rowerowej przy ul. Długiej (zgodnie z załącznikami graficznymi).**

Ścieżka pieszo-rowerowa powinna nawiązywać szerokością, kolorystyką, nawierzchnią do istniejących rozwiązań z kostki brukowej betonowej oraz do istniejącego oświetlenia ( wzór lamp, odległość między lampami itp). Długość ścieżki pieszo-rowerowej: ~ 400 mb.

W przypadku gdy zajdzie taka konieczność Wykonawca winien objąć zamówieniem przebudowę oświetlenia ulicznego oraz przebudowę istniejącego uzbrojenia.

Inwestor nie posiada decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego. Dla działek objętych przedmiotową inwestycją nie istnieje Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego.

1. Zakres dokumentacji do opracowania obejmuje w szczególności wykonanie:
  - 1.1 dokumentacji projektowej służącej do opisu przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych, dla których jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę tj.:
    - a) projektu budowlanego w zakresie uwzględniającym specyfikę robót budowlanych (5 egzemplarzy)
    - b) projektów wykonawczych (3 egzemplarze)
    - c) przedmiarów robót (3 egzemplarze)
    - d) informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w przypadkach gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów (3 egzemplarze), zgodnie z wymogami określonymi w:
      - ✓ *Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.)*
      - ✓ *ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.)*

- ✓ *Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1133 z późn. zm.)*
- 1.2 specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (3 egzemplarze), zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.)*.
- 1.3 kosztorysów inwestorskich (2 egzemplarze), sporządzonych w oparciu o *Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130 poz. 1389)*.
- 1.4 projektu organizacji ruchu na czas budowy i po jej zakończeniu (3 egzemplarze), zgodnie z wymogami następujących przepisów:
  - a) *Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 1999 r. Nr 43, poz. 430 z późn. zm.)*
  - b) *Rozporządzenie Ministrów Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2002 r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 170 poz. 1393 z późn. zm.)*
  - c) *Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz sprawowania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U. z 2003 r. Nr 177, poz. 1729)*
  - d) *Załącznik do Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczenia na drogach (Dz. U. z 2003 r. Nr 220, poz. 2181 z późn. zm.)*
  - e) *Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r., nr 108, poz. 908)*.
- 2. Dokumentację projektową należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz ze sztuką budowlaną.
- 3. Dokumentacja powinna być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że jest wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej oraz że została wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej stanowią integralną część przedmiotu odbioru.
- 4. Informacje zawarte w dokumentacji projektowej w zakresie technologii wykonania robót, doboru materiałów i urządzeń należy określić w sposób zgodny z przepisami *ustawy Prawo zamówień publicznych*, by zapewnić konkurencyjność przy zamawianiu tych wyrobów uwzględniając zapis art. 30 ww. *ustawy W przypadku użycia w dokumentacji projektowo-kosztorysowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia Wykonawca musi dodatkowo sporządzić opis urządzeń oraz materiałów równoważnych wraz z określeniem parametrów równoważności*.
- 5. Zastosowane w rozwiązaniach projektowych wyroby budowlane (materiały i urządzenia) muszą być dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania.
- 6. Dokumentację należy dostarczyć oprócz wersji papierowej również w wersji elektronicznej zapisanej na płycie CD lub DVD z zachowaniem określonego formatu plików:

- 6.1 dla rysunków – pliki w formacie dwg oraz pdf
- 6.2 dla kosztorysów – pliki w formacie ath oraz pdf
- 6.3 dla części opisowej – pliki w formacie doc oraz pdf.
- 7. Do pozostałych obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  - 7.1 poniesienie kosztu opracowania podkładów geodezyjnych niezbędnych do wykonania projektów budowlanych
  - 7.2 uzyskanie zgód właścicieli na dysponowanie nieruchomością do celów budowlanych
  - 7.3 bieżące uzgadnianie prac projektowych i każdorazowe uzyskiwanie akceptacji Zamawiającego dla proponowanych rozwiązań projektowych
  - 7.4 sprawdzenie dokumentacji projektowej przez osobę posiadającą wymagane uprawnienia. Każdy egzemplarz dokumentacji projektowej musi być podpisany przez projektanta i sprawdzającego.
  - 7.5 przedłożenie Zamawiającemu opracowanej dokumentacji projektowej do zatwierdzenia przed złożeniem wniosku o wydanie pozwolenia na budowę, w terminie umożliwiającym wprowadzenie ewentualnych zmian do projektu
  - 7.6 uzyskanie w imieniu Zamawiającego i dostarczenie na własny koszt wszelkich wymaganych, zgodnie z polskim prawem, uzgodnień, warunków, opinii, sprawdzeń rozwiązań projektowych i decyzji administracyjnych niezbędnych do opracowania dokumentacji projektowo – kosztorysowej i uzyskania na jej podstawie pozwolenia na budowę m.in.:
    - a) decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia z klauzulą ostateczności (w przypadku konieczności wykonania)
    - b) decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego z klauzulą ostateczności (w przypadku konieczności wykonania).
  - 7.7 uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę.
  - 7.8 dokonywania ewentualnych zmian dotyczących pozwolenia na budowę będących następstwem nienależytego wykonania przedmiotu w ramach niniejszej umowy.
  - 7.9 udzielanie poprzez Zamawiającego odpowiedzi na zapytania Wykonawców w zakresie będącym przedmiotem niniejszego postępowania na etapie prowadzenia procedury przetargowej.
  - 7.10 nieodpłatne uaktualnianie kosztorysów na żądanie Zamawiającego do czasu zakończenia inwestycji.

### **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Ustala się termin wykonania zamówienia do **28.02.2017 roku**.

### **KRYTERIUM OCENY ZŁOŻONYCH OFERT**

Najniższa cena.

W przypadku gdy złożone oferty na wykonanie przedmiotu zapytania przekroczą kwoty zarezerwowane na ten cel w budżecie gminy Chojnice, Wójt zastrzega sobie prawo do unieważnienia tego postępowania.

Informację o cenie należy złożyć poprzez wypełnienie załącznika nr 1 do niniejszego zapytania o cenę i przesłanie go w wersji elektronicznej (e-mail:

[danielm@gminachojnice.com.pl](mailto:danielm@gminachojnice.com.pl)) lub papierowej do Urzędu Gminy w Chojnicach, ul. 31  
Stycznia 56a, 89-600 Chojnice - w terminie wskazanym na wstępie tego pisma.

Z poważaniem

W Ó J T

dr inż. Zbigniew Szczepański

**Załącznik:**

- 1) Przebieg ścieżki – szt. 2