

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

H. Pruski

Wpłynęło 13.04.2016

Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA / OFERTA WSPÓLNA<sup>4)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Zadania z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu

\*organizacja innych form aktywnego wypoczynku dla mieszkańców Gminy Chojnice, ze szczególnym  
uwzględnieniem wypoczynku dzieci i młodzieży.  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

Bezpieczne i zdrowe wakacje sportowe  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 01.07.2016 do 15.09.2016

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO / WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

GMINĘ CHOJNICE  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**I. Dane oferenta/offerentów<sup>1)3)</sup>**

1) nazwa: Stowarzyszenie Na Rzecz Rozwoju Gminy Chojnice Akolada

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

- |  |  |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> stowarzyszenie | <input type="checkbox"/> fundacja                          |
| <input type="checkbox"/> kościelna osoba prawna    | <input type="checkbox"/> kościelna jednostka organizacyjna |
| <input type="checkbox"/> spółdzielnia socjalna     | <input type="checkbox"/> inna.....                         |

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>  
0000307578

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> 2008-06-05

5) nr NIP 5552069914

nr REGON: 22065237

6) adres:

miejsowość: Swornegacie

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> **nie dotyczy**

gmina: Chojnice powiat:<sup>8)</sup> **chojnicki**

województwo: **pomorskie**

kod pocztowy: **89-608** poczta: **Chojnice**

7) tel.: faks: **nie dotyczy**

e-mail: akolada@gminachojnice.com.pl http:// **nie dotyczy**

8) numer rachunku bankowego: 09816200030020949020000010

nazwa banku: Bank Spółdzielczy we Więcborku

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów<sup>1)</sup>:

a) Sylwia Studzińska

b) Lucyna Buclaw

c) .....

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

**nie dotyczy**

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Lucyna Buclaw tel. 502752440

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

- |  |
|--|
| <p>a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego<br/>Celem Stowarzyszenia Na Rzecz Rozwoju Gminy Chojnice „Akolada” jest:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Promowanie kultury, sztuki i działania podejmowane na rzecz ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego</li><li>2. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, sportu i zasady 'Fair play'</li><li>3. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym</li><li>4. Prowadzenie działań edukacyjnych i wychowawczych - w szczególności skierowana do dzieci, młodzieży i dorosłych ze środowisk wiejskich</li><li>5. Działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy</li><li>6. Działalność na rzecz ekologii, ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego</li></ol> |
|--|

7. Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej a także rozwijanie i propagowanie tożsamości lokalnej Kaszubów, Zaboraków i Kosznajdrów
8. Propagowanie idei społeczeństwa obywatelskiego i postaw pro-społecznych oraz podejmowanie działań wspomagających rozwój wspólnot i społeczności lokalnych
9. Organizowanie wypoczynku dzieci i młodzieży z terenów wiejskich oraz podejmowanie działań z zakresu krajoznawstwa i turystyki – w szczególności promowanie ekoturystyki
10. Ochrona i promocja zdrowia, w szczególności podejmowanie działań promujących „zdrowy styl życia”
11. Dążenie do równouprawnienia kobiet i mężczyzn w szczególności na terenach wiejskich oraz wspieranie i podejmowanie inicjatyw na rzecz osób w wieku emerytalnym
12. Działalność na rzecz integracji europejskiej i oraz rozwijanie kontaktów i współpracy między społecznościami
13. Działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów realizujących zadania z zakresu pożytku publicznego

#### § 9

1. Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- organizowanie warsztatów twórczych dla dzieci, młodzieży i dorosłych, np. zajęć plastycznych, muzycznych, teatralnych oraz filmowych,
- organizowanie zajęć profilaktycznych, ekologicznych, przyrodniczych,
- organizowanie imprez kulturalnych,
- prowadzenie zespołów artystycznych,
- upowszechnianie wiedzy i umiejętności obywatelskich społeczeństwa poprzez działalność w środowiskach lokalnych i w małych grupach społecznych,
- organizowanie wyjazdów, warsztatów, prelekcji, wystaw, pokazów, odczytów, dyskusji, plenerów, spotkań itp.
- tworzenie warunków do współpracy dzieci, młodzieży, dorosłych skupionych przy Domach Kultury i Świetlicach Wiejskich gminy Chojnice,
- animowanie społecznej aktywności kulturalnej,
- animowanie kontaktów i wymiany kulturalnej z zagranicą, a w szczególności z krajami Unii Europejskiej.
- budowanie i wzmacnianie lokalnych więzi i struktur społecznych,
- krzewienie i twórcze rozwijanie tradycyjnych wartości społecznych,
- wypracowywanie innowacyjnych form uczestnictwa w kulturze,
- prowadzenie działalności wydawniczej, informacyjno-promocyjnej i szkoleniowo-doradczej
- organizowanie zawodów, rozgrywek sportowych, konkursów i treningów
- podejmowanie działań służących rozwojowi sportu, turystyki i rekreacji, ekoturystyki, zwłaszcza w Gminie Chojnice,
- upowszechnianie nowoczesnych technik informacyjnych wśród mieszkańców wsi,
- samokształcenie członków stowarzyszenia,
- współdziałanie z administracją publiczną i samorządem lokalnym, a także innymi instytucjami i osobami w celach statutowych,
- prowadzenie innych działań służących realizacji celów Stowarzyszenia

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Stowarzyszenie może prowadzić następującą odpłatną działalność statutową zgodną z PKD – 2007:

58.19.Z – Pozostała działalność wydawnicza

79.90.B – Działalność w zakresie informacji turystycznej

85.59.A – Nauka języków obcych

85.59.B – Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej nie sklasyfikowane

90.02.Z – Działalność wspomagająca wystawianie przedstawień artystycznych

93.19.Z – Pozostała działalność związana ze sportem

93.29.Z – Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>4)</sup> prowadzi/prrowadzą<sup>4)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców: nie dotyczy

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

Nie dotyczy

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

**1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

**2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

Granowo, Moszczenica, Objezierze i Gockowice to jedne z najmniejszych miejscowości w gminie Chojnice. Społeczność tych wsi to niewiele ponad 600 osób (każdą z nich zamieszkuje pomiędzy 100-200 osób), z czego ok. ¼ stanowią dzieci. We wsiach tych nie ma szkół, kościołów, przychodni zdrowia a nawet świetlic funkcjonujących w strukturach GOK. W trakcie roku szkolnego dzieci dojeżdżają na zajęcia do większych wsi lub Chojnic. Zaraz po zakończonych lekcjach muszą biec na gimbusy, pozostawanie w szkole na jakichkolwiek zajęciach dodatkowych wiąże się z brakiem

możliwości powrotu do domu lub angażowaniem rodziców, którzy często zajęci pracą zawodową nie mogą poświęcać zbyt dużej ilości czasu na dowożenie dzieci na nieobowiązkowe zajęcia. Poza tym zajęcia pozalekcyjne są organizowane w szkołach w ograniczonym zakresie i tylko w roku szkolnym. Podczas wakacji szanse dzieci z wymienionych miejscowości na udział w jakichkolwiek zajęciach dodatkowych maleją prawie do zera. W wymienionych sołectwach nie ma nawet klubów sportowych, które organizują zajęcia ruchowe w wielu większych miejscowościach gminy Chojnice. Z informacji uzyskanych od sołtysów Moszczenicy, Granowa i Gockowic - Objezierza wynika, iż niewielu rodziców może sobie pozwolić na wysłanie swoich dzieci podczas letnich wakacji na kolonie, obozy lub chociażby dowozić na zajęcia organizowane w sąsiednich miejscowościach przez instruktorów świetlic lub trenerów klubów sportowych. Wynika to z braku środków finansowych, ale też często po prostu czasu – lato na wsi to okres żniw i intensywnych prac polowych, podczas których dorośli często nie mają co zrobić z najmłodszymi. Dzieci z Moszczenicy, Granowa, Objezierza i Gockowic czas letnich wakacji spędzają w domu, zwykle przed telewizorem i komputerem. Pozostawione same sobie wiele godzin siedzą bez ruchu, podjadając niezdrowe przekąski podczas kolejnego odcinka serialu lub grze komputerowej.

Niezbędne są działania, dzięki którym młodzi ludzie z małych miejscowości gminy Chojnice zapoznają się z aktywnymi i zdrowymi formami spędzania wolnego czasu. Jest to bardzo ważne, ponieważ obecne pokolenie dzieci i młodzieży w czasach z informatyzowanej kultury w coraz mniejszym stopniu korzysta z zajęć ruchowych. Skutkuje to niestety sukcesywnym pogarszaniem stanu zdrowia i ciągłym rozwijaniem się tak zwanych chorób cywilizacyjnych jakimi są między innymi otyłość, wady postawy, choroby serca. Upowszechnianie kultury fizycznej w znacznym stopniu eliminuje przedstawione powyżej zagrożenia w rozwoju dzieci i młodzieży. Poza podstawowym elementem prozdrowotnym ruch i zorganizowane zajęcia grupowe, niosą naukę prawidłowych postaw społecznych, uczciwej rywalizacji, jak i również pracy zespołowej. Zaangażowanie młodych ludzi w zajęcia sportowe minimalizuje też możliwość kontaktu z patologicznymi zjawiskami występującymi w tej grupie społeczeństwa. Ważne też, ażeby przy okazji zajęć ruchowych młodzi ludzie przyswoili sobie zdrowe nawyki żywieniowe, które w połączeniu z aktywnością fizyczną dają szanse na prawidłowy rozwój młodych ludzi.

### **3. Opis grup adresatów zadania publicznego**

Bezpośrednimi beneficjentami projektu jest min. 50 osób - dzieci i młodzieży (w wieku 6 – 17 lat) z trzech miejscowości gminy Chojnice: Granowa, Gockowic i Moszczenicy. Pierwszeństwo udziału w zadaniu będą mieli młodzi ludzie pochodzący z rodzin wielodzietnych, niepełnych i dysfunkcyjnych (m.in. z problemami: ubóstwa, bezrobocia, niepełnosprawności, alkoholizmu). Pomoc w wyłonieniu tej grupy uczestników zadania zadeklarowali sołtysi poszczególnych miejscowości oraz pracownicy GOPS. Pozostałych beneficjentów przyjmujemy w miarę wolnych miejsc i według kolejności zgłoszeń.

Plan działań zawartych w zadaniu jest skonstruowany w taki sposób, iż nie ogranicza udziału większej liczby osób. Jeżeli do udziału zgłosi się większa liczba osób niż zaplanowano, skorzystamy z pomocy wolontariuszy naszego stowarzyszenia podczas organizacji zajęć w poszczególnych miejscowościach. Limitowana będzie jedynie liczba osób, które wezmą udział w zaplanowanym wyjeździe.

**4. Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .<sup>11)</sup>**

Nie dotyczy

## **6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

Cel główny:

Promowanie aktywności ruchowej i zdrowego stylu życia wśród dzieci i młodzieży z sołectw Moszczenica, Granowo i Gockowice- Objezierze w terminie 01.07.2016 – 31.08.2016

Cele szczegółowe:

1. Stworzenie warunków i możliwości do aktywności ruchowej dla min. 50 dzieci i młodzieży biorących udział w projekcie w okresie letnich wakacji
2. Nauka prawidłowych nawyków żywieniowych min. 50 uczestników projektu w okresie jego realizacji
3. Zapoznanie min. 50 młodych ludzi z najmniejszych miejscowości gminy Chojnice z różnorodnymi formami aktywności ruchowej w trakcie realizacji projektu
4. Zapewnienie min. 50 uczestnikom projektu atrakcyjnych i zdrowych wakacji letnich w miejscu zamieszkania

## 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Zadanie będzie realizowane w trzech miejscowościach gminy Chojnice: Granowie, Gockowicach (tu również dla dzieci z Objezierza) i Moszczenicy. Do realizacji działań zawartych we wniosku skorzystamy z sołeckich świetlic oraz boisk. Zadanie przewiduje też jednodniowy wyjazd dla uczestników zadania do Ośrodka Sportu i Rekreacji w Człuchowie.

Ponadto będziemy promować aktywność i zdrowy styl życia na szerokim forum publicznym poprzez szereg działań promocyjnych – publikację artykułów na stronie internetowej partnera projektu – GOK w Chojnicach i w lokalnych mediach oraz organizację ogólnodostępnej wystawy w holu łączącym Urząd Gminy i Starostwa Powiatowego w Chojnicach.

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

Zadanie rozpoczniemy od rekrutacji uczestników. Plakaty informacyjne i ogłoszenia rozwiesimy we wszystkich miejscowościach objętych projektem. Będziemy też informować ustnie mieszkańców o planowanych półkoloniach dla dzieci i młodzieży – pomoc zadeklarowali tu sołtysi i członkowie rad sołeckich. W każdym z trzech sołectw powstaną trzy kilkunastoosobowe grupy beneficjentów – ich liczebność będzie zależała od ilości osób chętnych z danej miejscowości. Do przeprowadzenia zajęć zatrudnimy animatorów, którzy przez 2 tygodnie będą organizować zajęcia dla dzieci i młodzieży z danej miejscowości. Poza tym każdą miejscowość odwiedzi wykwalifikowany instruktor tańca, ażeby uatrakcyjnić proponowane działania.

Tematyką przewodnią półkolonii będzie aktywność ruchowa i zdrowy styl życia. Zajęcia będą odbywały się w każdej miejscowości wg następującego planu:

Dzień 1 (4h)

- zapoznanie się z uczestnikami, przedstawienie zasad obowiązujących podczas zajęć, przedstawienie uczestnikom szczegółowego planu półkolonii;
- gry i zabawy integracyjne z wykorzystaniem chusty Klanza
- rozmowa na temat zasad zdrowego odżywiania, wspólne przygotowanie zdrowego poczęstunku,
- gry i zabawy ruchowe: zbijak, dwa ognie, berek...

Dzień 2 (4h)

- zajęcia ruchowe: „Podwórkowa Liga Piłki Nożnej”
- rozmowa na temat zasad zdrowego odżywiania, wspólne przygotowanie zdrowego poczęstunku,
- zajęcia rekreacyjne – wspólne gry i zabawy: mafia, kalambury...

Dzień 3 (4h)

- zajęcia ruchowe: „Poznajemy zabawy naszych rodziców” – gra w gumę, klasy, palanta itd.
- rozmowa na temat zasad zdrowego odżywiania, wspólne przygotowanie zdrowego poczęstunku
- zajęcia rekreacyjne – wspólne gry i zabawy: mafia, kalambury, gorący ziemniak...

Dzień 4 (4h)

- zajęcia ruchowe: „Nowe możliwości” - nauka gry w frisbee, krokieta...
- zajęcia manualne: „Sprawne dłonie” – lepienie z gliny, wyplatanie z wikliny...

Dzień 5 (4h)

- zajęcia plastyczne: przygotowanie prac do konkursu pn.: „Bezpieczne i zdrowe wakacje sportowe”

Dzień 6 (4h)

- Warsztaty taneczne: Hip-hop, dance

Dzień 7 (4h)

- Warsztaty taneczne: Hip-hop, dance - cd

Dzień 8 (4h)

- zajęcia ruchowe: gra w podchody
- rozmowa na temat zasad zdrowego odżywiania, wspólne przygotowanie zdrowego poczęstunku
- zajęcia rekreacyjne – wspólne gry i zabawy: mafia, kalambury, gorący ziemniak...

Dzień 9 (4h)

- Podsumowanie konkursu plastycznego – wręczenie nagród zwycięzcom
- Zajęcia manualne pn.: „Sprawne dłonie” - lepienie z gliny, wyplatanie z wikliny...

Dzień 10 (8h)

- Wyjazd do Ośrodka Sportu i Rekreacji w Człuchowie – park linowy, zjeżdźalnie wodne, korzystanie ze strzeżonego kąpieliska

Realizację zadania zakończy 2-tygodniowa wystawa złożona z prac plastycznych dzieci wykonanych w ramach konkursu „Bezpieczne i zdrowe wakacje sportowe”. Wystawa będzie miała miejsce w holu łączącym Urząd Gminy i Starostwa Powiatowego w Chojnicach. W ten sposób na szerokim forum publicznym będziemy upowszechniać aktywność ruchową i zdrowy styl życia.

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.07.2016 do 15.09.2016		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Rekrutacja beneficjentów – min. 50 osób – dzieci i młodzieży	Lipiec 2016	Stowarzyszenie Akolada
2-tygodniowe półkolonie dla dzieci i młodzieży z 3 miejscowości gminy Chojnice	Lipiec – Sierpień 2016	Stowarzyszenie Akolada
Wystawa promująca aktywność ruchową i zdrowy styl życia	Sierpień - Wrzesień 2016	Stowarzyszenie Akolada
Podsumowanie i rozliczenie zadania	Wrzesień 2016	Stowarzyszenie Akolada

#### 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

<p>Rezultaty mierzalne:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizacja 2-tygodniowych półkolonii letnich dla min. 50 dzieci w 3 miejscowościach gminy Chojnice</li> <li>- przeprowadzenie 36h zajęć z zakresu aktywności ruchowej i promujących zdrowy i aktywny styl życia w każdej z 3 miejscowości – Granowie, Moszczenicy i Gockowicach</li> <li>- organizacja 1 wyjazdu rekreacyjnego w trakcie letnich wakacji dla 50 dzieci z gminy Chojnice</li> <li>- organizacja 1 wystawy promującej aktywny i zdrowy styl życia</li> </ul> <p>Ponadto, dzięki realizacji zadania uczestnicy projektu zapoznają się z różnorodnymi formami aktywności ruchowej. Wzrosnie też ich wiedza na temat zdrowego stylu życia – odpowiedniej diety, znaczenia ruchu na świeżym powietrzu, dbałości o bezpieczeństwo w trakcie zabawy, rekreacji i uprawiania sportu. Nauczą się też prawidłowych postaw społecznych, uczciwej rywalizacji i pracy zespołowej. Wskazanie alternatywnych form spędzania wolnego zminimalizuje także możliwość kontaktu uczestników projektu z patologicznymi zjawiskami występującymi w tej grupie społeczeństwa.</p>
--

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie St. Akolada <sup>1)</sup> : 1) wynagrodzenie animatorów 2) wynagrodzenie instruktora tańca, 3) art. spożywcze do przygotowania zdrowego poczęstunku 4) art. plastyczne do przygotowania prac na konkurs 5) nagrody w konkursie plastycznym 5) art. rękodzielnicze do przeprowadzenia zajęć „Sprawne ręce” 6) Wynajem autokaru na wyjazd do Człuchowa 7) opłaty w OSiR w Człuchowie	3 1 3 3 1 3 1 50	800 600 150 50 100 100 600 8	Umowa Umowa Zestaw Zestaw Zestaw Zestaw Usługa osoba	2400 600 450 150 100 300 600 400	2400 600 450 150 100 300 600 400	0 0 0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0 0 0
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie St. Akolada <sup>19)</sup> : 1) koordynacja zadania 2) Księgowość zadania	3 3	300 100	m-c m-c	900 300	0 0	0 0	900 300
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) ..... 2) .....							
IV	<b>Ogółem:</b>				<b>6200zł</b>	<b>5000zł</b>	<b>0</b>	<b>1200zł</b>

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	5000 zł	80,65%
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	0 zł	0%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	0 zł	0%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	0 zł	0%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	0 zł	0%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	0 zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1200 zł	19,35%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	6200 zł	100%

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
-	-	TAK/NIE <sup>1)</sup>	-
-	-	TAK/NIE <sup>1)</sup>	-
-	-	TAK/NIE <sup>1)</sup>	-
-	-	TAK/NIE <sup>1)</sup>	-

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

W kosztorysie nie uwzględniono kosztów działań promocyjnych – druk plakatów i ogłoszeń zapewnił nam partner projektu - Gminny Ośrodek Kultury w Chojnicach. GOK udostępni nam również część sprzętu sportowego - niezbędnego do przeprowadzenia zajęć ruchowych.

## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

## 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

Zadanie będzie realizowane przez członków Stowarzyszenia Akolada, którzy mają długoletnie doświadczenie w prowadzeniu działalności animacyjnej, edukacyjnej i kulturalnej w społecznościach lokalnych. W realizację poszczególnych działań zaangażują się 3 osoby, które zajmą się koordynacją zadania, obsługą księgową i administracyjną oraz przeprowadzeniem zajęć plastycznych i manualnych.

Do koordynacji działań projektowych oddelegujemy osobę z wyższym wykształceniem, która posiada doświadczenie w pracy z dziećmi i młodzieżą oraz przy realizacji projektów dofinansowanych ze środków zewnętrznych. Osoba ta wielokrotnie koordynowała projekty kulturalne, integracyjne, rekreacyjne i z zakresu edukacji.

Pracami administracyjnymi i księgowymi zajmie się członek Stowarzyszenia, który już wielokrotnie wykonywał podobne czynności. Osoba ta (z kierunkowym wykształceniem) również w swojej pracy zawodowej zajmuje się pracą administracyjną i biurową.

Zajęcia plastyczne i manualne przeprowadzi członek Stowarzyszenia, posiadający niezbędną, wiedzę, umiejętności i doświadczenie w tym zakresie.

Jako animatorów zajęć ruchowych i rekreacyjnych zatrudnimy osoby posiadające kierunkowe wykształcenie, doświadczenie i uprawnienia do pracy z dziećmi i młodzieżą.

Pomoc w realizacji wyjazdów edukacyjnych zadeklarował Gminny Ośrodek Kultury w Chojnicach, który do tego celu oddeleguje swojego pracownika z odpowiednimi uprawnieniami (kurs kierownika wycieczek). Pracownicy GOK pomogą również w przeprowadzeniu działań promocyjnych (zamieszczanie informacji na swojej stronie internetowej, pomoc w rekrutacji). Pomoc w rekrutacji zadeklarowali również członkowie rad sołeckich oraz sołtysi poszczególnych sołectw.

## 2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Zadanie będzie realizowane w świetlicach i na boiskach w poszczególnych miejscowościach. Obiekty te zostaną nam udostępnione nieodpłatnie przez sołtysów i rady sołeckie Granowa, Moszczenicy i Gockowic – Objezierza.

Stowarzyszenie Akolada dysponuje lokalem - siedzibą Stowarzyszenia, wyposażonym w niezbędny sprzęt biurowy (komputer z dostępem do Internetu, drukarka, ksero itp.), który będzie służył jako biuro niniejszego projektu. Będą się tam również odbywały zebrania robocze partnerów projektu.

Ponadto Stowarzyszenie dysponuje częścią niezbędnego sprzętu sportowego, który posłuży do organizacji zaplanowanych zajęć sportowych. Pozostały sprzęt sportowy zostanie nam udostępniony przez partnera projektu - Gminny Ośrodek Kultury w Chojnicach. GOK zapewnił nas również o pomocy w promocji zadania – udostępnieniu do tego celu swojej strony internetowej i

wykonaniu niezbędnych materiałów promocyjnych – plakatów i ogłoszeń.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Stowarzyszenie Akolada od 2008r. skupia osoby aktywnie działające na rzecz lokalnej społeczności z terenów wiejskich Gminy Chojnice. Stowarzyszenie należy do LGD Sandry Brdy i współdziała przy wdrażaniu Lokalnej Strategii Rozwoju.

Akolada skupia się na wspieraniu oddolnych inicjatyw mieszkańców wsi. W latach 2012 –2014 Stowarzyszenie udzieliło osobowości prawnej i pomocy organizacyjnej podmiotom, które chcą aktywnie włączyć się w życie społeczne gminy m.in. w roku 2012 podpisaliśmy z Fundacją Wspomagania Wsi, w imieniu sołectw z Gminy Chojnice, umowy na realizację pożytecznych ferii w Nowym Dworze oraz Czartołomiu oraz organizację pożytecznych wakacji w Raclawkach, a w 2013 na organizację pożytecznych wakacji w Silnie. W roku 2012 w partnerstwie ze Stowarzyszeniem SWORY i Gminnym Ośrodkiem Kultury zrealizowaliśmy ze środków EFS (kwota dofinansowania blisko 50000zł) projekt "Kaszebsko uczba", którego głównym celem było upowszechnienie edukacji regionalnej we wsi Swornegacie. W tym też roku zrealizowaliśmy dofinansowany z FIO (kwota 26990zł) projekt pn. "Lalka mojej babci nazywa się Jawajka" realizowany w obszarze aktywizacji ludzi starych i integracji międzypokoleniowej oraz projekt pn.: „Doświadczeni i niezawodni” dofinansowany w programie ASOS z Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej na kwotę blisko 74 tys. zł. Również w 2012r. ze środków Województwa Pomorskiego otrzymaliśmy dotację 3500zł na realizację zadania pn. „Poznaj, pokochaj, uszanuj...” z zakresu edukacji przyrodniczej dzieci i młodzieży; a ze środków Gminy Chojnice 3000zł na zadanie pn. "Poznajmy Bory Tucholskie". W 2013r. również realizowaliśmy zadania we współpracy z administracją publiczną. Były to m.in.: projekt z zakresu edukacji i kultury pn.: „Historie prawdziwe” dofinansowany ze środków Województwa Pomorskiego i „Archeologiczne atrakcje turystyczne” dofinansowane ze środków Gminy Chojnice.

W roku 2014 zrealizowaliśmy dwa projekty w obszarze aktywizacji osób starszych: „Seniorzy seniorów zapraszają do SWORÓW” dofinansowany z Programu ASOS i „Mają jeszcze wiele do zaoferowania” ze środków Programu FIO. W obu tych projektach postawiliśmy na zaangażowanie seniorów w promowaniu lokalnych zasobów kulturowych i przyrodniczych. Promowaliśmy również kulturę Kaszubów realizując zadanie finansowane ze środków powiatu chojnickiego pn.: „Jak haftować po kaszubsku” i ze środków gminy Chojnice pn. „Test Kaszuba”.

W 2015r kontynuowaliśmy działania w obszarze aktywizacji osób starszych realizując projekt pn. „Olaboga, piszę bloga!” dofinansowany w ramach Programu ASOS na kwotę 44500zł. Realizowaliśmy również projekty dofinansowane ze środków gminy Chojnice, m.in. pn. „Rzeźbimy, malujemy, Kosznajderię poznajemy”, „Test Kaszuba aktywizuje i integruje”. Otrzymaliśmy również dotację w ramach Programu „Równać Szansę” na działania związane z wyrównywaniem szans edukacyjnych młodzieży z terenów wiejskich oraz z Funduszu Akumulator Społeczny na działania związane z integracją i aktywizacją społeczną w projekcie „Rzut beretem od sąsiada”.

Wszystkie zadania, które były dofinansowane ze środków zewnętrznych zostały zakończone z osiągnięciem zakładanych celów i rezultatów oraz pozytywnie rozliczone.

Działania Stowarzyszenia Akolada są wysoko oceniane przez lokalną społeczność – potwierdza to zwycięstwo w plebiscycie „Dokonania Roku Powiatu Chojnickiego” w roku 2012 i 2014 w kategorii „Inicjatywa społeczna” i nominacja do tej nagrody w roku 2013 i 2015.

4. Informacja, czy oferent/~~oferenci~~<sup>4)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/~~oferentów~~<sup>4)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/~~oferenci~~<sup>4)</sup> jest/~~są~~<sup>4)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 15.09.2016 .;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/~~oferenci~~<sup>4)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/~~właściwą~~ ewidencją<sup>4)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

PREZES  
*Studzinska*  
mgr Sylwia Studzińska

TOwarzystwo na rzecz  
ROZWOJU GMINY CHOJNICE  
"AKOLADA"  
39-608 Swornegacie, ul. Sosnowa 3  
NIP 555-206-99-14 REGON 220652376

WICEPREZES

*Bucław*  
Lucyna Bucław  
(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/offerentów<sup>1)</sup>)

Data *06.04.2016*

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

- <sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- <sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określonej na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundację, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- <sup>5)</sup> Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- <sup>6)</sup> W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- <sup>7)</sup> Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- <sup>8)</sup> Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- <sup>9)</sup> Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- <sup>10)</sup> Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- <sup>11)</sup> Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- <sup>12)</sup> Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- <sup>13)</sup> W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- <sup>14)</sup> Opis zgodny z kosztorysem.
- <sup>15)</sup> Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- <sup>16)</sup> Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- <sup>17)</sup> Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- <sup>18)</sup> Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- <sup>19)</sup> W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- <sup>20)</sup> Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- <sup>21)</sup> Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia ..... w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- <sup>22)</sup> Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- <sup>23)</sup> Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- <sup>24)</sup> Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- <sup>25)</sup> Wypełnia organ administracji publicznej.