Załącznik nr 11
do KSIĘGI PROCEDUR
AUDYTU WEWNĘTRZNEGO

.....
(pieczęć nagłówkowa jednostki
sektora finansów publicznych)

Chojnice, dnia .....

.....
(numer upoważnienia)

Upoważnienie do przeprowadzenia audytu wewnętrznego

Na podstawie art..... ustawy z dnia ..... o finansach publicznych (Dz. U. z ....., poz. .....), upoważnia się Pana/Panią*

.....
(imię, nazwisko i stanowisko służbowe)

do przeprowadzenia zadania audytowego/zadań audytowych

.....
.....
.....
.....

zgodnie z planem audytu wewnętrznego/poza planem audytu wewnętrznego* w

.....
.....

(nazwa i adres komórki, w której jest przeprowadzany audyt wewnętrzny).

Upoważnienie jest ważne za okazaniem dowodu osobistego.

Termin ważności upoważnienia upływa z dniem .....

.....

(pieczęć i podpis Wójta)

Ważność upoważnienia przedłuża się do dnia .....

.....

(pieczęć i podpis Wójta)

*) Niepotrzebne skreślić