

Załącznik nr 1

do Statutu Szkoły Podstawowej

im. Wandy Chotomskiej w Pawłowie

**WEWNĄTRZSZKOLNE
ZASADY OCENIANIA
w Szkole Podstawowej
im. Wandy Chotomskiej
w Pawłowie**

Pawłowo 2018 r.

Spis treści

Rozdział 1. Ogólne zasady oceniania	3
Rozdział 2. Ocenianie bieżące – zajęcia edukacyjne i zachowanie	5
Rozdział 3. Klasyfikowanie uczniów	11
Rozdział 4. Sposoby i warunki uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny zachowania.	14
Rozdział 5. Egzaminy klasyfikacyjne	15
Rozdział 6. Egzaminy poprawkowe	18
Rozdział 7. Tryb postępowania w przypadku zastrzeżeń do ocen klasyfikacyjnych.....	19
Rozdział 8. Ocenianie uczniów realizujących obowiązek szkolny poza szkołą	21
Rozdział 9. Promowanie uczniów	22
Rozdział 10. Ukończenie szkoły	23

Rozdział 1. Ogólne zasady oceniania

1. Ocenianiu podlegają:
 - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia,
 - 2) zachowanie ucznia.
2. Ocenianie wewnątrzszkolne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania;
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę oddziału, nauczycieli oraz uczniów danego oddziału stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w statucie szkoły.
4. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego, które ma na celu:
 - 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
 - 2) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
 - 3) udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
 - 4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
 - 5) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach;
 - 6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej;
5. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
 - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych;
 - 3) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
 - 4) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych;
 - 5) z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w szkole;
 - 6) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;

- 7) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali, o której mowa w rozdziale 2;
 - 8) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych, niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 9) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia;
6. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
- 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
 - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
 - 3) warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.
7. Informacje, o których mowa w ust. 6. nauczyciele przekazują uczniom na pierwszych zajęciach lekcyjnych i elektronicznie na stronie internetowej szkoły.
8. Wychowawcy zobowiązani są na pierwszym zebraniu z rodzicami przekazać informację o dostępności wszystkich wymagań edukacyjnych i sposobach ich egzekwowania na stronie internetowej szkoły.
9. Informacje o warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych jest zawarta w Przedmiotowych Zasadach Oceniania.
10. Wychowawca oddziału na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;
11. Nauczyciel jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych w tym u ucznia:
- 1) u którego stwierdzono trudności w uczeniu się, w tym specyficzne trudności uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom, na podstawie pisemnej opinii Poradni

Psychologiczno Pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej (w tym niepublicznej);

2) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania.

12. W trakcie nauczania zdalnego obowiązuje taki sam system oceniania jak w nauczaniu stacjonarnym.

Rozdział 2. Ocenianie bieżące – zajęcia edukacyjne i zachowanie

1. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.

2. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).

3. Nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę w formie ustnej lub pisemnej, na prośbę ucznia lub rodzica (prawnego opiekuna).

4. Sprawdzone i ocenione prace pisemne ucznia są przekazywane uczniowi i jego rodzicom (prawnym opiekunom). Ewentualne zastrzeżenia należy zgłaszać nauczycielowi na najbliższej lekcji z danego przedmiotu.

5. Częstotliwość oceniania z poszczególnych przedmiotów określają nauczyciele w swoich Przedmiotowych Zasadach Oceniania (PZO) uwzględniając specyfikę przedmiotu. Ocena poziomu umiejętności i wiadomości ucznia winna być dokonywana systematycznie, co najmniej cztery razy w półroczu, w różnych formach, w warunkach i w ilości zapewniających obiektywność, zgodnie z przedstawionymi wymaganiami edukacyjnymi i kryteriami wymagań na ocenę.

6. Szczegółowe zasady oceniania wewnątrzszkolnego:

1) Ocenianie bieżące w klasach I–III Szkoły Podstawowej:

a) Do oceny bieżącej z obowiązkowych zajęć edukacyjnych nauczyciel wykorzystuje sześciostopniową skalę cyfrową, co szczegółowo określają Zasady Oceniania Edukacji Wczesnoszkolnej.

b) Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne są ocenami opisowymi.

c) Śródroczna ocena może być przekazana w formie ustnej.

- 2) Ocenianie bieżące w klasach IV–VIII Szkoły Podstawowej odbywa się według następującej skali ocen:
- a) stopień celujący - 6,
 - b) stopień bardzo dobry - 5,
 - c) stopień dobry - 4,
 - d) stopień dostateczny - 3,
 - e) stopień dopuszczający - 2,
 - f) stopień niedostateczny - 1.
- 3) Ocenianie bieżące może odbywać się również w formie opisowej, jako informacja zwrotna zamieszczona np. w pracy pisemnej.
- 4) W przypadku wystawiania ocen bieżących dopuszczalne są oceny z jednym plusem (z wyłączeniem 6) lub z jednym minusem (z wyłączeniem 1).
- 5) Ustala się następujące ogólne kryteria ustalania ocen bieżących i klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych:
- a) ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:
 - w pełni posiadał wiedzę i umiejętności objęte podstawą programową,
 - samodzielnie i twórczo rozwija swoje uzdolnienia,
 - biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów,
 - teoretycznych lub praktycznych, proponuje rozwiązania nietypowe,
 - rozwiązuje także zadania o wyższym poziomie trudności,
 - osiąga sukcesy w konkursach przedmiotowych, olimpiadach, zawodach,
 - sportowych i innych, kwalifikuje się do finałów na szczeblu wojewódzkim,
 - (regionalnym) albo krajowym lub posiada inne porównywalne osiągnięcia;
 - b) ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:
 - opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania,
 - przyjętym przez nauczyciela w danej klasie oraz sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami,
 - rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne objęte programem nauczania przyjętym przez nauczyciela,
 - potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach;
 - c) ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:
 - opanował wiadomości i umiejętności w zakresie pozwalającym na rozumienie
 - większości relacji między elementami wiedzy z danego przedmiotu,

- poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne;
- d) ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:
- opanował podstawowe treści programowe w zakresie pozwalającym na dalsze
 - postępy w uczeniu się tego przedmiotu,
 - rozwiązuje typowe zadania o średnim stopniu trudności, niekiedy przy pomocy nauczyciela;
- e) ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:
- ma trudności z opanowaniem zagadnień ujętych w podstawie programowej, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki (z wyjątkiem uczniów klas programowo najwyższych),
 - rozwiązuje (wykonuje) zadania teoretyczne i praktyczne typowe o niewielkim stopniu trudności (często przy wsparciu nauczyciela);
- f) ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:
- nie opanował wiadomości i umiejętności ujętych w podstawie programowej, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu,
 - nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności.
- 6) Uczeń ma prawo być ocenianym według pełnej skali ocen i uzyskiwania krótkiego uzasadnienia otrzymanej od nauczyciela oceny.
- 7) Przewiduje się następujące formy sprawdzania osiągnięć edukacyjnych ucznia w klasach IV–VIII szkoły podstawowej:
- a) wypowiedzi ustne,
 - b) prace w zespole,
 - c) projekty edukacyjne,
 - d) wypowiedzi pisemne (w tym kartkówki, testy, prace klasowe),
 - e) prace domowe,
 - f) udział w lekcji i inne formy w zależności od specyfiki danych zajęć edukacyjnych,
 - g) formy sprawdzania osiągnięć edukacyjnych ucznia z wychowania fizycznego:
 - aktywność na lekcji,
 - testy sprawnościowe,
 - wiedza z zakresu kultury fizycznej,

- postępy ucznia w usprawnianiu się,
 - wiedza z zakresu kultury fizycznej,
 - udział w zawodach sportowych,
 - pozaszkolne formy aktywności fizycznej.
- 8) Oceny z prac pisemnych ustala się według przyjętego systemu punktowo – procentowego:
- a) 100–99% ocena celująca (6),
 - b) 98–91% ocena bardzo dobra (5),
 - c) 90–71% ocena dobra (4),
 - d) 70–51% ocena dostateczna (3),
 - e) 50–31% ocena dopuszczająca (2),
 - f) 30–0% ocena niedostateczna (1);
- 9) Uczeń winien być oceniany regularnie i wszechstronnie.
- 10) Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć. W przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.
- 11) Kartkówki powinny być ocenione i zwrócone uczniowi w terminie nie dłuższym niż 7 dni nauki szkolnej od daty jej wykonania lub przedłożenia nauczycielowi, w przypadku prac klasowych nie dłuższym niż dwa tygodnie.
- 12) Pisemne sprawdziany wiadomości, zwane pracą klasową winny być zapowiedziane uczniom i odnotowane w dzienniku elektronicznym co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem.
- 13) W ciągu dnia może odbywać się tylko jedna praca klasowa, a w tygodniu nie więcej niż trzy.
- 14) Praca klasowa nie powinna być przekładana.
- 15) Jeżeli termin pracy klasowej, w szczególnej sytuacji został przesunięty na prośbę uczniów i w wyniku tego nastąpiło spiętrzenie prac, to w/w punkt traci swoją wartość.
- 17) Krótkie prace pisemne z bieżącego materiału (nie więcej, niż z trzech ostatnich tematów), trwające do 15 minut (kartkówki) nie muszą być zapowiadane.

- 18) Nauczyciel nie może przeprowadzić pracy klasowej lub kartkówki, jeżeli nie zwrócił i nie omówił poprzedniej.
 - 19) Uczeń, który nie uczestniczył w zajęciach co najmniej przez pięć dni (np. z powodu choroby) pierwszego dnia po przyjeździe do szkoły nie jest oceniany. W wyjątkowej sytuacji nauczyciel może odstąpić od tej reguły (np. zapowiedziana wcześniej praca klasowa).
7. Szczegółowe zasady dotyczące warunków i sposobów przekazywania informacji o postępach i trudnościach uczniów w nauce:
- 1) Informacje o postępach i trudnościach ucznia w nauce rodzice uzyskują podczas zebrań z rodzicami i indywidualnych konsultacji od:
 - a) wychowawcy klasy,
 - b) nauczycieli prowadzących zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - c) pedagoga,
 - d) logopedy.
8. Szczegółowe zasady dotyczące warunków zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych i informatyki:
- 1) W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego, informatyki i zajęć komputerowych.
 - 2) Decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć podejmuje dyrektor szkoły w oparciu o opinię wydaną przez lekarza. Decyzja ta uwzględnia czas określony w opinii.
 - 3) Jeżeli okres zwolnienia ucznia z tych zajęć uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.
 - 4) Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
9. Szczegółowe zasady dotyczące warunków zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego:
- 1) Na podstawie pisemnej opinii Poradni Psychologiczno Pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej oraz na pisemny wniosek rodziców (prawnych opiekunów), dyrektor szkoły zwalnia ucznia z: wadą słuchu, głęboką dysleksją rozwojową, afazją, niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera z nauki drugiego języka obcego.

- 2) Zwolnienie dotyczy całego okresu kształcenia w danej szkole.
 - 3) W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
 - 4) W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.
10. Szczegółowe zasady dotyczące oceniania zachowania:
- 1) Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
 - a) wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
 - b) funkcjonowanie ucznia w środowisku szkolnym,
 - c) inicjatywy i wykonane prace na rzecz klasy, szkoły, środowiska,
 - d) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
 - e) dbałość o honor i tradycje szkoły,
 - f) dbałość o piękno mowy ojczystej,
 - g) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
 - h) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
 - i) okazywanie szacunku innym osobom.
 - 2) W klasach I–III Szkoły Podstawowej ocena zachowania jest oceną opisową. O bieżących ocenach z zachowania rodzice są informowani systematycznie w ciągu roku szkolnego. Ocena opisowa z zachowania powinna w szczególności uwzględniać:
 - a) umiejętność współzycia w grupie,
 - b) kulturę osobistą,
 - c) stosunek do wykonywanych zadań,
 - d) respektowanie zasad współzycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych.
 - 3) W klasach IV- VIII klasyfikacyjną ocenę śródroczną i roczną ustala się według skali:
 - a) wzorowe,
 - b) bardzo dobre,
 - c) dobre,
 - d) poprawne,
 - e) nieodpowiednie,
 - f) naganne.
 - 4) W klasach IV-VIII obowiązuje punktowe ocenianie zachowania, co reguluje odrębny regulamin.

- 5) Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej z zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe należy uwzględnić wpływ tych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie na podstawie orzeczenia lub opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej.
- 6) Ocena z zachowania nie ma wpływu na oceny z zajęć edukacyjnych oraz na promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
- 7) Wychowawca dokonuje oceny zachowania ucznia na podstawie uzyskanych punktów wg regulaminu zachowania oraz na podstawie opinii:
 - a) nauczycieli i specjalistów szkolnych;
 - b) uczniów danego oddziału;
 - c) ocenianego ucznia.
- 8) Uczeń, który otrzymał nagane wychowawcy klasy nie może otrzymać oceny wyższej niż poprawna.
- 9) Uczeń, który otrzymał nagane dyrektora szkoły nie może otrzymać oceny wyższej niż nieodpowiednia.
- 10) Ocena zachowania ustalona przez wychowawcę jest ostateczna, z zastrzeżeniem rozdziału 6.

Rozdział 3. Klasyfikowanie uczniów

1. Uczeń podlega klasyfikacji:
 - 1) śródrocznej i rocznej,
 - 2) końcowej.
2. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. Klasyfikację śródroczną przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego, co najmniej na tydzień przed zakończeniem I semestru.
4. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, z tym że w klasach I–III szkoły podstawowej w przypadku:

- 1) obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć;
 - 2) dodatkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć.
5. Na klasyfikację końcową składają się:
- 1) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, ustalone w klasie programowo najwyższej,
 - 2) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się odpowiednio w klasach programowo niższych,
 - 3) roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie programowo najwyższej.
6. Klasyfikacji końcowej dokonuje się w klasie programowo najwyższej.
7. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
8. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
- 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,
 - 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
9. Na miesiąc przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciele uczący w klasach IV–VIII szkoły podstawowej oraz wychowawca oddziału informują ucznia o proponowanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i proponowanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania wpisując je do dziennika elektronicznego w rubryce ocena proponowana.
10. Na co najmniej pięć dni roboczych przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca oddziału informują ucznia i jego rodziców o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania wpisując je do dziennika elektronicznego w rubryce ocena przewidywana.
11. W przypadku, gdy w okresie po poinformowaniu ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych rocznych ocenach z zajęć edukacyjnych obowiązkowych i dodatkowych, uczeń uzyskuje oceny, które pozwalają nauczycielowi na wystawienie oceny wyższej, uczeń może otrzymać wyższą roczną ocenę klasyfikacyjną.
12. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfika-

cyjną zachowania wychowawca oddziału po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danego oddziału oraz ocenianego ucznia.

13. Oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły, jednak wlicza się ją do średniej rocznej jak i końcowej.
14. Oceny ustalone zgodnie z ust. 11–13 są ostateczne, z zastrzeżeniem rozdziału 7.
15. W klasach I–III szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych a także śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania są ocenami opisowymi.
 - 1) Roczna opisowa ocena z zajęć edukacyjnych uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności zawartych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
 - 2) Ocena śródroczna jest wynikiem półrocznej obserwacji. Dokonując oceny opisowej nauczyciel wykorzystuje oceny cząstkowe, jako dodatkową informację o stopniu opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności.
16. W klasach IV–VIII szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych oraz śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania są ustalane według skali zawartej w rozdziale 2.
17. Ocena roczna jest podsumowaniem całorocznej pracy ucznia i uwzględnia ocenę śródroczną.
18. Ocena klasyfikacyjna nie jest średnią arytmetyczną ocen bieżących.
19. W klasach IV–VIII szkoły podstawowej końcowe oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych oraz końcowa ocena klasyfikacyjna zachowania są ustalane według skali zawartej w rozdziale 2.
20. Uzasadnienie oceny klasyfikacyjnej odbywa się na prośbę ucznia lub rodzica (prawnego opiekuna) w formie ustnej ze wskazaniem, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.
21. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem zapisów zawartych w rozdziale 7.

Rozdział 4. Sposoby i warunki uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny zachowania.

1. Prawo poprawiania oceny przewidywanej przysługuje uczniowi, który:
 - 1) posiada własny zeszyt / zeszyt ćwiczeń / karty pracy ze wszystkimi wymaganymi przez nauczyciela wykonanymi zadaniami;
 - 2) w trakcie roku szkolnego na bieżąco poprawiał oceny niedostateczne ze sprawdzianów;
 - 3) z tytułu usprawiedliwionej nieobecności uregulował w terminie wszystkie zaległości.
2. Ustala się następujący tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - 1) uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) nie później niż w ciągu trzech dni roboczych od przekazania przez nauczyciela informacji o przewidywanych ocenach mogą złożyć u dyrektora szkoły podanie o umożliwienie uzyskania oceny wyższej od przewidywanej; podanie winno zawierać krótkie uzasadnienie;
 - 2) Uczniowi przysługuje prawo do poprawy tej oceny o jeden stopień;
 - 3) Uczeń w terminie ustalonym przez dyrektora musi przystąpić do egzaminu sprawdzającego obejmującego treści nauczania z całego roku szkolnego;
 - 4) uczeń uzyskuje wyższą ocenę, gdy na sprawdzianie uzyska co najmniej 75% punktów. Zadania na sprawdzianie są z poziomu wymagań przewidzianych na ocenę, o którą uczeń się ubiega.
3. Ustala się następujący tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny zachowania:
 - 1) Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia w ciągu trzech dni roboczych od dnia przekazania przez wychowawcę informacji na jej temat. W tym celu składają do dyrektora szkoły podanie o umożliwienie podwyższenia tej oceny wraz z uzasadnieniem.
 - 2) Dyrektor ustala termin posiedzenia komisji.
 - 3) W skład komisji wchodzi:
 - a) przedstawiciel dyrekcji,
 - b) wychowawca klasy,
 - c) pedagog szkolny,

- d) przedstawiciel nauczycieli uczący daną klasę wskazany przez ucznia,
 - e) przewodniczący samorządu klasowego.
- 4) Komisja analizuje treść uzasadnienia i dodatkowo w razie wątpliwości przeprowadza rozmowę z uczniem w celu weryfikacji zaproponowanej oceny.
- 5) Decyzja komisji w sprawie oceny zachowania ucznia jest ostateczna.
4. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwia lub utrudnia kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła umożliwia uczniom uzupełnienie braków poprzez:
- 1) objęcie opieką specjalistów szkolnych;
 - 2) indywidualną pracę z uczniem w ramach konsultacji przedmiotowych;
 - 3) współorganizowanie pomocy koleżeńskiej;
 - 4) włączenie rodziców do współpracy mającej na celu ukierunkowaną pomoc uczniowi w domu.

Rozdział 5. Egzaminy klasyfikacyjne

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na tych zajęciach przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w okresie za który przeprowadzana jest klasyfikacja.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na pisemną prośbę rodziców (prawnych opiekunów) ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej najpóźniej na trzy dni od klasyfikacji śródrocznej lub rocznej, wychowawca w porozumieniu z pedagogiem szkolnym przedstawia sytuację ucznia radzie pedagogicznej, która może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny w drodze głosowania.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
 - 1) realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok lub program nauki;
 - 2) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą;
 - 3) przechodzący ze szkoły publicznej lub szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej jednego typu do szkoły publicznej innego typu;

- 4) przechodzący ze szkoły niepublicznej nieposiadającej uprawnień szkoły publicznej do szkoły publicznej.
5. Egzamin klasyfikacyjny, o którym mowa w ust. 2–4 przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.
6. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.
7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
8. Uczniowi, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.
9. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z zastrzeżeniem ust. 7.
10. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, z zajęć technicznych, zajęć artystycznych, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
11. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 2–4 pkt 1, 3 i 4, przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
12. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.
13. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami), liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
14. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
15. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- 1) imiona i nazwiska nauczycieli, w przypadku egzaminu, o którym mowa w ust. 11, a w przypadku egzaminu, o którym mowa w ust. 12 – skład komisji;
 - 2) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
 - 3) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;
 - 4) wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny;
 - 5) do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia;
 - 6) Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
16. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
 17. Uczniowi, u którego brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej i nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego wpisujemy do dziennika (arkusza ocen) „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.
 18. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem zapisów zawartych w rozdziale 7.
 19. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem zapisów zawartych w rozdziale 7.
 20. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem zapisów zawartych w rozdziale 7.
 21. Dokumentację z przebiegu egzaminu udostępnia się do wglądu uczniowi i jego rodzicom (prawnym opiekunom) na pisemną prośbę skierowaną do dyrektora szkoły. Dyrektor szkoły w porozumieniu z wnioskodawcą wyznacza termin wglądu do dokumentacji. Dokumentacja z przebiegu egzaminu udostępniana jest do wglądu w obecności przewodniczącego komisji i egzaminatora.

Rozdział 6. Egzamin poprawkowy

1. Uczeń w klasach IV–VIII szkoły podstawowej, który w wyniku końcowej klasyfikacji otrzymał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy.
2. Egzamin poprawkowy powinien umożliwiać otrzymanie każdej oceny według określonej w statucie skali ocen.
3. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, informatyki, zajęć technicznych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć formę przede wszystkim ćwiczeń praktycznych.
4. Rodzic najpóźniej na trzy dni od klasyfikacji śródrocznej lub rocznej składa pisemny wniosek o egzamin poprawkowy do dyrektora szkoły.
5. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły po otrzymaniu wniosku od rodzica (opiekuna prawnego), do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych pisemnie informując jego rodziców (prawnych opiekunów), nauczyciela – egzaminatora oraz członków komisji.
6. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
7. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciel przeprowadzający dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący;
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
8. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 6 pkt 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innym, szczególnie uzasadnionym przypadku. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
9. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający:
 - 1) skład komisji,
 - 2) termin egzaminu,

- 3) pytania egzaminacyjne,
 - 4) wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję,
 - 5) do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen.
10. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły nie później niż do końca września.
 11. Roczna ocena klasyfikacyjna ustalona w wyniku egzaminu poprawkowego jest ostateczna, z zastrzeżeniem zapisów zawartych w rozdziale 7.
 12. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę, z zastrzeżeniem ust. 12.
 13. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.
 14. Zestaw zadań egzaminacyjnych musi być zgodny z wymaganiami określonymi przez nauczyciela na początku roku szkolnego.
 15. Dokumentację z przebiegu egzaminu udostępnia się do wglądu uczniowi i jego rodzicom (prawnym opiekunom) na pisemną prośbę skierowaną do dyrektora szkoły. Dyrektor szkoły w porozumieniu z wnioskodawcą wyznacza termin wglądu do dokumentacji. Dokumentacja z przebiegu egzaminu udostępniana jest do wglądu w obecności przewodniczącego komisji i egzaminatora.

Rozdział 7. Tryb postępowania w przypadku zastrzeżeń do ocen klasyfikacyjnych

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia zgłasza się od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia

- rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych. Zastrzeżenia powinny zawierać wskazanie punktu trybu ustalania lub warunku, który został naruszony lub złamany.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
 3. Sprawdzian, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1 przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa.
 4. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
 5. W skład komisji wchodzi:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) dyrektor szkoły – jako przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - c) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) dyrektor szkoły – jako przewodniczący komisji,
 - b) wychowawca klasy,
 - c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - d) pedagog,
 - e) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - f) przedstawiciel rady rodziców.
 6. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 5 pkt. 1 lit. b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

7. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
8. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) skład komisji,
 - b) termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1,
 - c) zadania (pytania) sprawdzające,
 - d) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) skład komisji,
 - b) termin posiedzenia komisji,
 - c) wynik głosowania,
 - d) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem;
 - 3) Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
9. Do protokołu, o którym mowa w ust. 8 pkt 1, dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
10. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
11. Przepisy ust. 1–9 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym, że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

Rozdział 8. Ocenianie uczniów realizujących obowiązki szkolne poza szkołą

1. Uczeń spełniający obowiązek szkolny poza szkołą uzyskuje roczne oceny klasyfikacyjne na podstawie rocznych egzaminów klasyfikacyjnych z zakresu części podstawy

programowej obowiązującej na danym etapie edukacyjnym, uzgodnionej na dany rok szkolny z dyrektorem szkoły.

2. Uczniowi takiemu nie ustala się oceny zachowania.
3. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny poza szkołą nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych z techniki, plastyki, muzyki i wychowania fizycznego oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.

Rozdział 9. Promowanie uczniów

1. Uczeń klasy I–III szkoły podstawowej otrzymuje w każdym roku szkolnym promocję do klasy programowo wyższej z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I–III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.
3. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.
4. Uczeń klasy IV–VIII szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od stopnia niedostatecznego.
5. Uczeń, który nie spełnia warunków określonych w ust. 4, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza tę samą klasę z zastrzeżeniem zapisów zawartych w rozdziale 7.

Rozdział 10. Ukończenie szkoły

1. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli:

1) w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej;

2) przystąpił do egzaminu ósmoklasisty z zastrzeżeniem ust. 4.

2. Uczeń szkoły podstawowej, który nie spełnił warunków, o których mowa w ust. 1, powtarza ostatnią klasę szkoły podstawowej.

3. Uczeń kończy szkołę z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

4. Laureat i finalistą olimpiady przedmiotowej oraz laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, organizowanych z zakresu jednego z przedmiotów objętych egzaminem ósmoklasisty, są zwolnieni z egzaminu ósmoklasisty z tego przedmiotu.