

**ZARZĄDZENIE Nr F/156/2007**  
**Wójta Gminy Chojnice**  
**z dnia 31 sierpnia 2007 r.**

**W sprawie określenia zasad, trybu i formy opracowywania informacji o stanie mienia gminnego stanowiącej załącznik do projektu budżetu Gminy Chojnice.**

Na podstawie art. 180 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. O finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.), art. 30 ust. 1 i 2 pkt 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.).

**Zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

1. Na zasadach, w formie i terminach określonych w niniejszym zarządzeniu jednostki organizacyjne, wydziały Urzędu Gminy opracowują każdego roku informację o stanie mienia gminnego.
2. Informacja o stanie mienia gminnego, przedstawia wartość według stanu na dzień 30 września poprzedniego i bieżącego roku ukazująca zmiany w wartości majątku.

**§ 2**

Informacja o stanie mienia gminnego składa się z trzech części, które obejmują;

- 1) zestawienie zbiorcze majątku gminnego,
- 2) wkładkę graficzną,
- 3) załączniki,

**§ 3**

1. Zestawienie zbiorcze zawiera dane w następującym ujęciu;
  - 1) majątek w bezpośrednim zarządzie gminy zgodnie z załącznikiem Nr 1 (tab. Nr 1, lp.1)
    - a) grunty,
    - b) drogi, mosty, wiadukty,
    - c) roboty w toku.
  - 2) majątek administrowany przez gminę w sposób pośredni zgodnie z załącznikiem Nr 1 (tab. Nr 1, lp. 2 i 3) oraz tab. Nr 2, 3 i 4) i Nr 2, przez;
    - a) inne jednostki:
      - służby zdrowia,
      - oświaty i wychowania,
      - opieki społecznej,
      - instytucje kultury,
      - Urząd Gminy.
    - 3) dane o udziałach finansowych i aportach rzeczowych gminy w spółkach oraz w przekształconych zakładach komunalnych, zgodnie z załącznikiem Nr 1 (tab. Nr 4),
    - 4) dzierzawiona powierzchnia gruntów gminnych zgodnie z załącznikiem Nr 1 (tab. Nr 3),
    - 5) zestawienie środków trwałych i umorzenia zgodnie z załącznikiem Nr 2.
2. Informacja o stanie mienia gminnego przedstawia komentarz wyjaśniający zaistniałe zmiany w strukturze majątku, podkreślający istotne problemy z zakresu gospodarowania mieniem.

#### § 4

1. Informację w układzie tabelarycznym, o której umowa w § 3, opracowują właściwe jednostki organizacyjne gminy oraz wydziały Urzędu Gminy i przedstawiają w terminie do 10 października Wydziałowi Rolnictwa, Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami.
2. Wydział Rolnictwa, Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami na podstawie otrzymanych informacji opracuje:
  - a) zbiorcze zestawienie danych zgodnie z załącznikiem Nr 1 i 2,
  - b) graficzną strukturę majątku gminy w układzie podmiotowym,
  - c) zbiorczy komentarz o zmianach w mieniu gminnym,
  - d) analizę wskaźnikową obejmującą: wartość mienia gminnego oraz inwestycji przypadającą na jednego mieszkańca.

#### § 5

Uzupełnienie informacji o stanie mienia gminnego stanowi rejestr jednostek organizacyjnych podległych gminie oraz spółek z udziałem gminy opracowany przez Wydział Organizacyjno – Prawny Urzędu Gminy.

#### § 6

1. Podstawę do wyliczenia wartości rzeczowego majątku trwałego poza gruntami, stanowi wartość ewidencyjna netto i umorzenie,
  - a) majątek grupy 08 klasyfikacji rodzajowej podaje się w cenie nabycia, bądź wytworzenie.
2. Wyceny gruntów dokonuje się przy zastosowaniu metody cenowo – porównawczej, na podstawie analizy rynku.
3. Obiekty inżynierskie, tj. drogi, mosty, wiadukty itp. Wycenia się szacunkowo, biorąc pod uwagę wielkość, rodzaj konstrukcji oraz sposób i okres eksploatacji.
4. Wartość robót w toku jest odzwierciedleniem realizowanych inwestycji, nie przekazanych dotychczas do użytkowania.

#### § 7

Wydział Rolnictwa, Środowiska, i Gospodarki Nieruchomościami przedstawia Wójtowi, w terminie do 5 listopada informację, o której mowa w § 4 ust. 2 oraz § 5.

#### § 8

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Rolnictwa, Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami.

#### § 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT

dr inż. Zbigniew Szczępański

