

REGULAMIN  
UDZIELANIA DOFINANSOWANIA OSOBOM FIZYCZNYM ORAZ  
WSPÓLNOTOM MIESZKANIOWYM NA ZADANIA ZWIĄZANE Z  
USUWANIEM WYROBÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST

§ 1. Regulamin określa zasady przyznawania osobom fizycznym i wspólnotom mieszkaniowym, w części, w której właścicielem są osoby fizyczne, dofinansowania na realizację przedsięwzięć polegających na usuwaniu odpadów powstałych przy likwidacji pokryć dachowych i innych części budowli zawierających azbest, z obiektów budowlanych zlokalizowanych na terenie Gminy Chojnice.

§ 2.1. Dofinansowaniu będą podlegały koszty inwestycji związane z demontażem i utylizacją odpadów azbestowych powstałych przy wymianie lub likwidacji elementów budowli zawierających azbest, a mianowicie:

- rozbiórka elementów zawierających azbest przez podmiot gospodarczy posiadający wymagane uprawnienia,

- zabezpieczenie odpadów azbestowych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- załadunek, transport i utylizacja na właściwym składowisku odpadów,
- oczyszczenie terenu z pyłu azbestowego.

2. Wysokość dofinansowania przez gminę wynosi 75% całkowitego kosztu demontażu, transportu i utylizacji, przy koszcie jednostkowym, w wysokości do 25 zł brutto za każdy 1m<sup>2</sup> powierzchni elementu budowli, zawierający azbest.

3. W przypadku gdy elementy zawierające azbest są już zdemontowane i składowane na posesji, dofinansowaniu podlega 75% całkowitego kosztu związanego z transportem i utylizacją azbestu, przy koszcie jednostkowym, w wysokości do 1 zł brutto za 1 kg wyrobów, zawierających azbest.

4. O dofinansowanie mogą ubiegać się osoby fizyczne oraz członkowie wspólnot mieszkaniowych, mający tytuł prawny do nieruchomości zlokalizowanej na terenie Gminy Chojnice pod warunkiem posiadania stałego meldunku na terenie Gminy Chojnice od co najmniej 1 roku.

5. Dodatkowym warunkiem uzyskania dofinansowania jest zaakceptowanie kolorystyki nowego pokrycia dachowego przez Gminę.

§ 3.1. Osoba ubiegająca się o uzyskanie dofinansowania na unieszkodliwienie odpadów zawierających azbest składa wnioski do Wójta Gminy Chojnice.

2. Wzór wniosku – w załączeniu, dostępny jest w Wydziale Rolnictwa, Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami Gminy Chojnice (pok. nr 111) oraz na stronie internetowej Gminy Chojnice.

3. Wnioski po stwierdzeniu ich kompletności rozpatrywane są na bieżąco wg kolejności ich złożenia aż do czasu wyczerpania środków na dany rok kalendarzowy.

4. Wnioski niezrealizowane w danym roku z powodu braku środków finansowych będą zrealizowane w pierwszej kolejności, w roku następnym, zgodnie z prowadzonym rejestrem.

5. Do wniosku o dofinansowanie demontażu, transportu i utylizacji należy dołączyć:

- kosztorys usunięcia wyrobów zawierających azbest wykonany przez wykonawcę robót (firmę posiadającą zezwolenie Starosty Chojnickiego na prace przy azbeście na terenie gminy Chojnice) w celu zatwierdzenia wartości kosztorysowej przez Urząd Gminy Chojnice,
- kopię zgłoszenia złożonego do Wydziału Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatowego w Chojnicach o zamiarze usunięcia wyrobów zawierających azbest w terminie 30 dni przed planowanym rozpoczęciem prac,
- kopię dokumentu potwierdzającego posiadanie tytułu prawnego do obiektu budowlanego, z którego będą usuwane elementy lub materiały zawierające azbest;

w przypadku gdy do obiektu budowlanego tytuł prawny posiada kilka osób należy dołączyć zgodę wszystkich osób na wykonanie prac związanych z usuwaniem materiałów zawierających azbest, a w przypadku wspólnoty mieszkaniowej – uchwałą wspólnoty,

- kopię umowy zawartej z podmiotem, który będzie demontował i utylizował elementy zawierające azbest,
- pisemną zgodę właściciela obiektu budowlanego na przeprowadzenie prac objętych wnioskiem w przypadku, gdy wnioskodawca posiada tytuł prawny inny niż własność,
- oświadczenie wnioskodawcy o kolorystyce nowego pokrycia dachowego z pozytywną opinią Wydziału Budownictwa i Gospodarki Przestrzennej Urzędu Gminy Chojnice.

6. Do wniosku o dofinansowanie transportu i utylizacji należy dołączyć:

- kopię dokumentu potwierdzającego posiadanie tytułu prawnego do obiektu budowlanego, w obrębie którego znajdują się elementy lub materiały zawierające azbest,
- kopię umowy zawartej z podmiotem, który będzie odbierał i utylizował elementy zawierające azbest,

7. Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane do czasu ich uzupełnienia.

8. Wnioski należy składać w biurze podawczym Urzędu Gminy Chojnice, ul. 31 Stycznia 56a, 89-600 Chojnice, w godzinach pracy Urzędu, osobiście lub drogą pocztową.

**§ 4.1.** Wójt Gminy Chojnice powiadamia pisemnie wnioskodawcę o wstępnym zakwalifikowaniu wniosku do dofinansowania, w terminie 30 dni od złożenia kompletnego wniosku (po weryfikacji złożonych dokumentów i ewentualnej wizji w terenie).

2. Ostateczne ustalenie wysokości dofinansowania zostanie określone po zakończeniu inwestycji i weryfikacji złożonych dokumentów określonych w § 6.1.

**§ 5.** Dofinansowanie nie pokrywa kosztów związanych z zakupem i montażem elementów budowlanych zastępujących zdemontowane elementy z azbestem oraz kosztorysów rozbiórkowych.

**§ 6.1.** Po zakończeniu prac związanych z demontażem, transportem i utylizacją azbestu, wnioskodawca składa informację o usunięciu wyrobów zawierających azbest, wraz z:

- zapłaconą fakturą za wykonaną usługę,
- kopią protokołu odbioru robót sporządzonego przez wykonawcę robót przy udziale właściciela budynku,
- kopią karty przekazania odpadów do unieszkodliwienia,
- kopią zgłoszenia złożonego do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Chojnicach przed przystąpieniem do prac związanych z usunięciem wyrobów zawierających azbest,
- numerem rachunku bankowego, na który należy przekazać dofinansowanie.

2. W przypadku rozliczenia dofinansowania transportu i utylizacji, o którym mowa w § 2.3. wnioskodawca składa informację o usunięciu wyrobów zawierających azbest wraz z:

- zapłaconą fakturą za wykonaną usługę,
- kopią karty przekazania odpadów do unieszkodliwienia,
- numerem rachunku bankowego, na który należy przekazać dofinansowanie.

3. Dofinansowanie będzie wypłacane w kasie Urzędu lub na podany rachunek bankowy po złożeniu dokumentów określonych w § 6.1. lub 6.2. i ich pozytywnej weryfikacji, o czym wnioskodawca zostanie powiadomiony pisemnie.