

ZARZĄDZENIE Nr 81/2009
Wójta Gminy Chojnice
z dnia 14 maja 2009 roku.

w sprawie: ustanowienia operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych na terenie gminy Chojnice w wyborach posłów do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 7 czerwca 2009 roku.

Na podstawie § 6 ust. 1 uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 16 marca 2009 roku w sprawie warunków i sposobu wykorzystywania techniki elektronicznej przy ustalaniu wyników głosowania i wyniku wyborów oraz trybu przekazywania danych z protokołów za pośrednictwem sieci elektronicznego przekazywania danych w wyborach posłów do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 7 czerwca 2009 roku (M.P. Nr 19 poz. 243)

z a r z ą d z a m,
co następuje:

§ 1

1. Ustanawiam operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych na terenie gminy Chojnice:

Numer obwodu głosowania	Siedziba Obwodowej Komisji Wyborczej	Nazwisko i imię pracownika - operatora
1	Kaszubski Dom Rękodzieła Ludowego w Swornegaciach	Jażdżewska Magdalena
2	Szkoła Podstawowa w Charzykowach	Jankowska Joanna
3	Świetlica w Krojantach	Kuklewski Adam
4	Zespół Szkół w Nowej Cerkwi	Pileck Ilona
5	Szkoła Podstawowa w Pawłowie	Rekowska Lucyna
6	Wiejski Dom Kultury w Silnie	Michalak Daniel
7	Szkoła Podstawowa w Ostrowitem	Szule Żaneta
8	Szkoła Podstawowa w Lichnowach	Wulczyński Piotr
9	Gimnazjum w Sławęcinnie	Podolska Renata
10	Szkoła Podstawowa w Ogorzelinach	Drozd Maciej
11	Szkoła Podstawowa w Niezychowicach	Matthes Sebastian

2. Zakres czynności operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

W Ó J T

dr inż. Zbigniew Szczepański

**Załącznik do Zarządzenia Nr 81/2009
Wójta Gminy Chojnice
z dnia 14 maja 2009 roku.**

Zadania operatora informatycznej obsługi obwodowej komisji wyborczej.

Do zadań operatora należy:

- 1) udział w szkoleniu organizowanym przez koordynatora gminnego,
- 2) udział w wyznaczonym terminie w testach ogólnokrajowych obejmującym wprowadzenie testowych wyników głosowania w zakresie obsługiwanych obwodów głosowania oraz przesłanie danych za pośrednictwem sieci publicznej lub przekazanie danych do pełnomocnika rejonowej komisji wyborczej - w wyznaczonym terminie,
- 3) potwierdzenie odbioru loginu i hasła do pobrania licencji operatora (na czas testów i obsługi wyborów),
- 4) przygotowanie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do sieci publicznej i instalacji oprogramowania,
- 5) potwierdzenie odbioru i wprowadzenia do oprogramowania aktualizacji (w przypadku konieczności), danych definiujących obwód, list i kandydatów, podając bieżącą wersję oprogramowania oraz datę wygenerowania w systemie centralnym danych definiujących,
- 6) ustalenie, najpóźniej w przeddzień głosowania, z przewodniczącym obwodowej komisji wyborczej miejsca i harmonogramu pracy,
- 7) wprowadzenie danych z projektu protokołu głosowania w obwodzie przekazanego przez przewodniczącego lub zastępcę obwodowej komisji wyborczej,
- 8) w przypadku wystąpienia błędów - wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej zestawienia błędów i ostrzeżeń do wprowadzonego protokołu,
- 9) w przypadku wystąpienia ostrzeżeń - wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu raportu ostrzeżeń do wprowadzonego protokołu,
- 10) sygnalizowanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej niezgodności liczby uprawnionych, błędnych danych o siedzibie obwodowej komisji wyborczej lub godzinach rozpoczęcia i zakończenia głosowania,
- 11) wydrukowanie i przekazanie do podpisania przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej niezbędnej liczby egzemplarzy protokołu głosowania w obwodzie,
- 12) zapisanie, po wprowadzeniu podpisu licencji przez przewodniczącego, danych z protokołu głosowania w obwodzie na zewnętrznym nośniku,
- 13) przesłanie do rejonowej komisji wyborczej - podpisanych licencją przez przewodniczącego
- danych z protokołu głosowania w obwodzie.