

**UPOWAŻNIENIE Nr ...../200..  
do prowadzenia samochodu służbowego**

Upoważniam .....  
( Imię i Nazwisko osoby upoważnionej)

Stanowisko: .....

Nr dowodu osobistego: .....

Nr i kategoria prawa jazdy, termin ważności: .....

Do kierowania samochodem służbowym stanowiącym własność Gminy Chojnice

Marka pojazdu: .....

Nr rejestracyjny: .....

Upoważniony zobowiązany jest do przestrzegania zasad określonych w „Regulaminie ogólnych warunków użytkowania samochodów służbowych stanowiących własność Gminy Chojnice”.

Chojnice, dnia .....  
(podpis)

**Oświadczenie pracownika:**

Oświadczam, że zapoznałem(am) się z treścią „Regulaminu ogólnych warunków użytkowania samochodów służbowych stanowiących własność Gminy Chojnice” i akceptuję zawarte w nim warunki.

Kontakt w czasie wyjazdu samochodem służbowym pod nr tel. ....

Chojnice, dnia .....  
(podpis pracownika)