

**Uchwała Nr IX/82/2011  
Rady Gminy w Chojnicach  
z dnia 02 czerwca 2011r.**

w sprawie trybu postępowania o udzieleniu spółkom wodnym dotacji z budżetu Gminy Chojnice sposobu ich rozliczania oraz kontroli wykonywania zleconego zadania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 221 ust 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009r. Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.), art. 165 ust. 5 ustawy z dnia 18 lipca 2001r. roku prawo wodne (tekst jednolity Dz.U. z 2005r. Nr 239 poz. 2019 z późn. zm.)

**Rada Gminy  
uchwala, co następuje:**

§ 1

1. Spółka wodna może uzyskać z budżetu gminy Chojnice pomoc finansową.
2. Udzielona pomoc finansowa nie może przekroczyć 95% kosztów realizacji zadania.
3. Pomoc finansowa udzielana jest spółkom wodnym w formie dotacji i pochodzi z budżetu Gminy Chojnice.
4. Łączna kwota środków przeznaczonych na pomoc finansową, o której mowa w pkt. 1 jest określona w budżecie gminy na dany rok.

§ 2

1. Przeznaczenie pomocy finansowej, o której mowa w § 1 pkt. 1 następuje na podstawie pisemnego wniosku spółki wodnej.
2. Wniosek, o którym mowa w pkt. 1 powinien zawierać:
  - a. pełną nazwę wnioskodawcy,
  - b. adres wnioskodawcy,
  - c. datę i numer wpisu do katastru wodnego,
  - d. numer rachunku bankowego wnioskodawcy,
  - e. dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy,
  - f. wielkość wnioskowanej dotacji,
  - g. szczegółowy opis zadania,
  - h. termin i miejsce realizacji zadania,
  - i. harmonogram realizacji zadania,
  - j. kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania,
  - k. podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.
3. Wzór wniosku o przyznanie dotacji stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.
4. Do wniosku należy dołączyć:
  - a. aktualny dokument rejestrowy oraz statut wnioskodawcy,
  - b. oświadczenie, że spółka wodna nie działa w celu osiągnięcia zysku,

- c. potwierdzony za zgodność z oryginałem budżet spółki wodnej za rok, w którym wnioskuje o udzielenie dotacji.
5. Wójt Gminy Chojnice może uzależnić rozpatrzenie wniosku od złożenia w wyznaczonym terminie dodatkowych dokumentów bądź informacji.
6. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych lub innych wad wniosku Wójt Gminy Chojnice wzywa wnioskodawcę w wyznaczonym terminie do ich usunięcia lub uzupełnienia wniosku.
7. Wniosek, którego uchybienia lub wady nie zostaną usunięte we wskazanym terminie pozostaje bez rozpatrzenia.

### § 3

1. Informację o możliwości złożenia wniosku Wójt Gminy Chojnice podaje do publicznej wiadomości przez umieszczenie jej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Chojnice oraz przez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Chojnice.
2. W informacji, o której mowa w pkt. 1 Wójt Gminy Chojnice wskazuje:
  - a. kwotę przeznaczoną w budżecie Gminy Chojnice na pomoc finansować dla spółek wodnych na realizację zadań określonych w § 1 pkt. 1 w danym roku,
  - b. termin składania wniosków.

### § 4

1. Decyzję o przyznaniu pomocy finansowej podejmuje Wójt Gminy Chojnice po uzyskaniu opinii Komisji Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Rozwoju Gospodarczego mając na względzie wysokość środków przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy oraz ocenę możliwości realizacji zadania przez wnioskodawcę.
2. Wójt Gminy Chojnice pisemnie zawiadamia wnioskodawców o sposobie załatwienia wniosku. Wzywając jednocześnie wnioskodawców, którym udzielono dotacji do zawarcia stosownej umowy.

### § 5

Warunkiem udzielenia dotacji jest zawarcie pisemnej umowy określającej:

1. szczegółowy opis zadania, w tym cel na jaki dotacji została przyznana,
2. termin realizacji zadania,
3. wysokość dotacji,
4. termin i formę przekazania dotacji,
5. termin wykorzystania dotacji, nie dłuższy niż do 30 listopada danego roku budżetowego,
6. obowiązek prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji oraz wydatków dokonanych z tych środków,
7. tryb kontroli wykonania zadania,
8. termin i sposób rozliczenia dotacji,
9. termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji, nie dłuższy niż 14 dni od zakończenia zadania.

## § 6

1. Spółka wodna zobowiązana jest do rozliczenia dotacji w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji zadania.
2. Rozliczenie dotacji następuje w formie sprawozdania z realizacji zadania.
3. Sprawozdanie, o którym mowa w pkt. 2 powinno zawierać:
  - a. pełną nazwę spółki wodnej,
  - b. adres,
  - c. datę i numer wpisu do katastru wodnego,
  - d. dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy,
  - e. wielkość rozliczanej dotacji,
  - f. szczegółowy opis realizowanego zadania,
  - g. termin i miejsce realizacji zadania,
  - h. harmonogram zrealizowanego zadania,
  - i. zestawienie poniesionych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł ich finansowania,
  - j. podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.
4. Wzór sprawozdania z realizacji zadania stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.
5. Do sprawozdania należy dołączyć:
  - a. uwierzytelnione kserokopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji,
  - b. uwierzytelnione kserokopie protokołu odbioru robót, jeżeli ze względu na rodzaj wykonanych zadań wymagane było sporządzenie protokołu.

## § 7

1. Wójt Gminy Chojnice lub osoba przez niego upoważniona może dokonać kontroli w trakcie realizacji zadania.
2. Spółka wodna jest zobowiązana do udostępnienia na każde wezwanie osób, o których mowa w pkt. 1, wszelkiej dokumentacji niezbędnej do dokonania kontroli prawidłowości wykonania zadania.
3. Zakres kontroli może obejmować:
  - a. sprawdzenia przeznaczenia i wykorzystania dotacji,
  - b. sprawdzenie zgodności wykonanych zadań z umową,
  - c. sprawdzenie prawidłowości udokumentowania realizacji zadania,
  - d. sprawdzenie prawidłowości prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej.
4. Z czynności kontrolnych sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Protokół podpisany jest przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu kontrolowanego przez osoby przeprowadzające kontrolę.
6. Do protokołu służy prawo wniesienia wyjaśnień w terminie 14 dni od daty podpisania protokołu. Wyjaśnienia wnosi się do Wójta Gminy Chojnice.
7. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości na podstawie ustaleń zawartych w protokole kontroli oraz po przeanalizowaniu ewentualnych wyjaśnień do protokołu Wójt Gminy Chojnice na prawo:
  - a. wezwać spółkę do natychmiastowego usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości,
  - b. wstrzymać przekazywanie dotacji,
  - c. rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym,
  - d. żądać zwrotu dotacji.

§ 8

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chojnice.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Radca Prawny

mgr Edward Meyer

Przewodniczący Rady Gminy

Tadeusz Leszczyński

#### UZASADNIENIE

Dotowanie spółek wodnych jest wprowadzone w art. 164 ust. 5 c – Prawo wodne. Zasady i tryb udzielania dotacji oraz sposób jej realizacji należy do kompetencji Rady Gminy, która winna te zagadnienia uregulować w drodze uchwały.