

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XVI/173/2011
Rady Gminy w Chojnicach
z dnia 24 listopada 2011 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY
GMINY CHOJNICE
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
ORAZ
PODMIOTAMI,
O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3
USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 ROKU
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I
O WOLONTARIACIE
NA ROK 2012**



I. WPROWADZENIE

*„Tyle wolności, ile można,
tyle uspołecznienia, ile jest potrzebne
Tyle społeczeństwa, ile można,
tyle państwa, ile jest konieczne”*

Prowadzenie przez samorząd gminy działalności we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 *ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest realizacją konstytucyjnej zasady pomocniczości, która opiera się na założeniu, że zadania, które mogą być realizowane przez jednostkę nie powinny być realizowane przez państwo. Zgodnie z tą zasadą państwo przez swoje struktury powinno wykonywać tylko te zadania, które nie mogą być realizowane przez podmioty znajdujące się jak najbliżej obywatela. Takimi podmiotami są w szczególności organizacje pozarządowe. Podmioty te stanowią podstawę współczesnego społeczeństwa. Obie te struktury łączy wspólny cel jakim jest zaspakajanie potrzeb mieszkańców. Przy czym w realizacji tego celu rola organizacji pozarządowych stale wzrasta. Co istotne, obserwuje się również wzrost współpracy władz publicznych ze strukturami organizacji pozarządowych. **Działalność organizacji pozarządowych znacząco wpływa na rozwój gminy i jakość życia jej mieszkańców. Wiele dziedzin życia nie mogłoby dziś funkcjonować bez aktywności obywatelskiej.** Wyrazem dążenia Gminy Chojnice do szerokiej współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest „Program współpracy Gminy Chojnice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 *ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* na rok 2012”. Program reguluje współpracę pomiędzy Gminą Chojnice, a organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, określając zakres oraz formy tej współpracy. **Pozwoli on na pobudzenie i wspieranie przez Gminę działalności tych organizacji i podmiotów oraz realizację przez nie zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej.** Ponadto program zakłada wprowadzenie formy współpracy mającej służyć pobudzeniu działań obywateli w celu rozwiązywania ważnych spraw społeczności lokalnych jaką jest **inicjatywa lokalna.**

II. CEL PROGRAMU

„Program współpracy Gminy Chojnice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2012” reguluje współdziałanie Gminy Chojnice z „trzecim sektorem”. **Celem głównym programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem, a organizacjami pozarządowymi dla pełniejszego zaspokojenia potrzeb mieszkańców.** Celami szczegółowymi programu są:

1. kształtowanie poczucia odpowiedzialności mieszkańców gminy za lokalną wspólnotę oraz swoje otoczenie,
2. pobudzenie aktywności społeczności lokalnej, w tym inicjowanie nowatorskich działań,
3. zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
4. pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców Gminy Chojnice,
5. większa efektywność realizowanych zadań publicznych przy wykorzystaniu synergiczności działań,
6. prezentacja dorobku sektora i promowanie jego osiągnięć.

III. ZASADY REGULUJĄCE WSPÓLPRACĘ

1. Współpraca realizowana będzie przy poszanowaniu niżej wymienionych zasad:
 - 1.1 zasady pomocniczości – rodzaj względnego pierwszeństwa organizacji pozarządowych w realizacji zadań sfery pożytku publicznego o charakterze zadań publicznych;
 - 1.2 zasady uczciwej konkurencji – wymóg udzielania tych samych informacji zarówno przez podmioty publiczne, jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie finansowania;
 - 1.3 zasady partnerstwa – uczestnictwo organizacji pozarządowych w rozpoznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców oraz pomoc w ich rozwiązywaniu;
 - 1.4 zasady efektywności – dokonywanie wyboru sposobu wykorzystania środków publicznych, który zapewni oszczędność i celowość realizacji zadania przy uzyskaniu najlepszych efektów z poniesionych nakładów;

1.5 zasady suwerenności stron – partnerzy współpracy mają zdolność do bycia podmiotem praw i obowiązków poprzez niezależne wykonywanie swoich działań oraz swobodę w przekazywaniu tych kompetencji innym podmiotom;

1.6 zasady jawności – wszelkie formy współpracy Gminy Chojnice z organizacjami pozarządowymi są powszechnie wiadome, dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji, w tym mechanizmów wyboru obszarów priorytetowych podlegających wsparciu finansowemu, a także istnienia obiektywnych kryteriów porównywania i wyboru poszczególnych ofert.

IV. PRIORYTETOWE OBSZARY WSPÓŁPRACY ORAZ KLUCZOWE ZADANIA PUBLICZNE

W 2012 roku współpraca Gminy Chojnice z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionym w art. 3 ust. 3 *ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* będzie koncentrowała się na realizacji działań w 4 niżej opisanych obszarach priorytetowych:

PRIORYTET I - KULTURA, SZTUKA, OCHRONA DÓBR KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO:

1. organizacja imprez kulturalnych, historycznych o charakterze ponadgminnym, mających istotne znaczenie dla kultury Gminy Chojnice;

1.1 organizacja „*Inscenizacji Szarży 18 Pułku Ułanów Pomorskich pod Krojantami z dnia 1.IX.1939 roku*”;

2. wydawanie publikacji w postaci drukowanej lub innych technik zapisu obrazu i dźwięku, służących upowszechnianiu historii, tradycji i kultury Gminy Chojnice;

3. edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę dzieci i młodzieży Gminy Chojnice;

4. upowszechnianie i promocja twórczości kulturalnej w kraju i za granicą.

PRIORYTET II – WSPIERANIE I UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU:

1. organizacja i koordynacja przedsięwzięć sportowych o zasięgu gminnym i ponadgminnym dla dzieci i młodzieży Gminy Chojnice;

2. organizacja i uczestnictwo w imprezach sportowych i sportowo - rekreacyjnych o charakterze gminnym i ponadgminnym;

3. szkolenie dzieci i młodzieży w żeglarskim lodowym i żeglarskim letnim;

4. organizacja innych form aktywnego wypoczynku dla mieszkańców Gminy Chojnice, ze szczególnym uwzględnieniem wypoczynku dzieci i młodzieży.

PRIORYTET III – DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH ORAZ PODMIOTÓW WYMIENIONYCH W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE:

1. wsparcie szkoleniowo – informacyjnie organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;
2. pomoc, w miarę możliwości, w dostępie do lokali niezbędnych do prowadzenia działalności statutowej dla organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.

PRIORYTET IV – EKOLOGIA I OCHRONA ZWIERZĄT ORAZ OCHRONA DZIEDZICTWA PRZYRODNICZEGO:

1. Podnoszenie świadomości ekologicznej mieszkańców gminy Chojnice w szczególności poprzez:
 - a) organizację imprez proekologicznych,
 - b) organizację szkoleń i konferencji dot. tematyki proekologicznej,
 - c) wydawanie publikacji w postaci drukowanej lub innych technik zapisu obrazu i dźwięku, służących upowszechnianiu i podnoszeniu świadomości proekologicznej.

V. FORMY WSPÓLPRACY

1. Współpraca Gminy Chojnice z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie odbywać się będzie w szczególności w formach:
 - 1.1 zlecenia organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie realizacji zadań publicznych Gminy Chojnice na zasadach określonych w ww. ustawie, w formach:
 - a) powierzania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspierania takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
 - 1.2 wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,

- 1.3 konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 *ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, w szczególności poprzez zamieszczanie projektów aktów normatywnych na stronie internetowej Gminy Chojnice wraz z podaniem terminu, w którym organizacje i podmioty będą mogły składać opinie,
- 1.4 tworzenia w miarę potrzeb przez organy Gminy wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 *ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*, a także przedstawicieli właściwych organów Gminy oraz określanie przedmiotu ich działania,
- 1.5 współpracy i udzielania pomocy w zakresie pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł poprzez informowanie organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 *ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* o możliwości pozyskiwania takich środków oraz udzielania pomocy na wniosek zainteresowanej organizacji i podmiotu w zakresie wypełniania wniosków,
- 1.6 umów o wykonanie inicjatyw lokalnych na zasadach określonych w *ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*,
- 1.7 promocji działalności organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 *ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* poprzez zamieszczanie lub przekazywanie na wniosek organizacji lub podmiotu informacji dotyczących nowych inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty, na stronie internetowej Gminy Chojnice lub w lokalnych mediach,
- 1.8 pomocy w nawiązaniu przez organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 *ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* kontaktów ponadgminnych i międzynarodowych poprzez udzielanie rekomendacji organizacjom i podmiotom starającym się o nawiązanie kontaktów ponadgminnych i międzynarodowych,
- 1.9 umów partnerstwa określonych w *ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju* (Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 z późn. zm.)
- 1.10 pomocy, w miarę możliwości, w dostępie do lokali niezbędnych do prowadzenia działalności statutowej.

VI. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Gmina Chojnice realizuje zadania publiczne we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na podstawie rocznego programu współpracy i działania te obejmują rok kalendarzowy 2012.

VII. SPOSOBY REALIZACJI PROGRAMU

1. Cele zawarte w programie współpracy powinny być realizowane przez:

- 1.1 równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 1.2 zlecenie realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe poprzez powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie;
- 1.3 współpracę na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności;
- 1.4 współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy Unii Europejskiej;
- 1.5 udział podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w działaniach programowych samorządu;
- 1.6 umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w *ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*;
- 1.7 umowy partnerstwa określone w *ustawie z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju* (Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 i Nr 157, poz. 1241);
- 1.8 użyczenie bądź wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali na spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;
- 1.9 promocję działalności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w mediach;
- 1.10 pomoc w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych z partnerami o podobnym profilu
- 1.11 tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w

art. 3 ust. 3 *ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej.

VIII. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

Gmina Chojnice współpracując z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego w ramach uchwalonego programu na rok 2012 planuje przeznaczyć środki finansowe w wysokości **188.000,00 zł.**

IX. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

Gmina w trakcie wykonywania zadania przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 *ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych na realizację celu środków finansowych.

W ramach kontroli upoważniony pracownik Urzędu Gminy w Chojnicach może badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania. Kontrolowany na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji w terminie określonym przez sprawdzającego.

Prawo do kontroli przysługuje upoważnionemu pracownikowi Urzędu zarówno w siedzibach jednostek, którym w ramach konkursu czy też trybu realizacji zadań publicznych o charakterze lokalnym lub regionalnym przekazano środki na realizację zadania jak i w miejscach realizacji zadań. Urząd może żądać częściowych sprawozdań z wykonywanych zadań, a jednostki realizujące zlecone lub powierzone zadania zobowiązane są do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z *ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*.

Nie później niż do dnia 30 kwietnia 2013 roku Wójt przedłoży organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok 2012.

X. INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

„Program współpracy Gminy Chojnice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 *ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* na rok 2012” utworzono na bazie projektu programu, który został skonsultowany z mieszkańcami, a także z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 *ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* funkcjonującymi na terenie gminy.

Program dnia 14.11.2011 r. zamieszczono w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Chojnice. Ponadto na stronie internetowej Urzędu Gminy w Chojnicach www.gminachojnice.com.pl.

Uwagi, wnioski oraz opinie dotyczące programu można było składać, nie później niż 7 dni po umieszczeniu projektu w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Chojnice www.bip.gminachojnice.com.pl, a więc do dnia 21.11.2011 r.:

- a) osobiście w Urzędzie Gminy w Chojnicach
- b) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres gmina@gminachojnice.com.pl
- c) za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres: Urząd Gminy w Chojnicach, ul. 31 Stycznia 56a, 89-600 Chojnice

W określonym powyżej terminie żadnych uwag oraz sugestii nie zgłoszono.

XI. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Komisje konkursowe powoływane będą każdorazowo zarządzeniem Wójta, po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert. Zarządzenie określało będzie skład komisji i zasady jej działania oraz sposób oceny ofert.
2. W skład powoływanych komisji wejdą:
 - 2.1 przedstawiciele organu wykonawczego,
 - 2.2 osoby wskazane przez organizacje pozarządowe.
3. Przedstawiciele organizacji pozarządowych będą zapraszani do komisji konkursowych poprzez umieszczenie ogłoszenia o naborze do ww. komisji na stronie internetowej Urzędu Gminy w Chojnicach. Szczegółowy opis warunków, jaki muszą spełniać kandydaci, zostanie określony w ogłoszeniu.

4. W komisji mogą również zasiadać, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
5. Komisja konkursowa działa w oparciu o właściwe ustawy oraz zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności. W trybie konkursowym, a także w przypadku wpłynięcia wniosków w trybie małych zleceń dokonuje ich oceny i kwalifikacji.
6. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:
 - a) ocenia możliwość realizacji zadania przez organizacje pozarządową, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 *ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane;
 - b) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - c) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania;
 - d) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne;
 - e) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 *ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
 - f) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 *ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
 - g) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 *ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*, które w latach poprzednich realizowały zleczone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
7. O środki w ramach programu współpracy mogą ubiegać się wyłącznie organizacje prowadzące działalność dla mieszkańców Gminy Chojnice, które zaspakajają ich ważne potrzeby. Podstawowym kryterium decydującym o udzielaniu wsparcia dla organizacji jest działalność na rzecz Gminy Chojnice i jej mieszkańców.

XII. INICJATYWA LOKALNA

1. Ilekroć w dokumencie jest mowa o „inicjatywie lokalnej” rozumie się ją jako formę współpracy jednostek samorządu terytorialnego z ich mieszkańcami, w celu wspólnego realizowania zadania publicznego na rzecz społeczności lokalnej (art. 2 pkt. 4 *ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*).
2. Podmiotami, którym przysługuje prawo podejmowania inicjatywy lokalnej są mieszkańcy gminy Chojnice bezpośrednio lub za pośrednictwem organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ww. *ustawy*. Wniosek o jej realizację składa się do Urzędu Gminy w Chojnicach.
3. W ramach inicjatywy mogą być podejmowane działania w zakresie:
 - a) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, obejmującej w szczególności budowę, rozbudowę lub remont dróg, kanalizacji, sieci wodociągowej, budynków oraz obiektów architektury stanowiących własność jednostek samorządu terytorialnego,
 - b) działalności charytatywnej,
 - c) podtrzymania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
 - d) działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego,
 - e) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
 - f) promocji i organizacji wolontariatu,
 - g) edukacji, oświaty i wychowania,
 - h) działalności w sferze kultury fizycznej i turystyki,
 - i) ochrony przyrody, w tym zieleni wiejskiej,
 - j) porządku i bezpieczeństwa publicznego.
4. Wniosek powinien zawierać w szczególności:
 - a) nazwę i opis inicjatywy,
 - b) termin jej realizacji,
 - c) informacje o grupie inicjatywnej,
 - d) miejsce wykonania zadania,
 - e) szczegółowy zakres rzeczowy zadania wraz z propozycją harmonogramu realizacji,
 - f) opis dotychczas wykonanych prac,
 - g) opis kolejnych działań planowanych przy realizacji zadania,
 - h) określenie liczby osób, którym służyć będzie inicjatywa lokalna,

- i) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji inicjatywy w tym:
 - ✓ całkowity koszt,
 - ✓ wnioskowaną wysokość dofinansowania oraz planowany sposób jej wydatkowania,
 - ✓ oświadczenie o zgromadzonych środkach własnych,
 - ✓ informacje o ewentualnych innych źródłach finansowania,
 - j) informacje na temat dotychczasowych zadań realizowanych we współpracy z administracją publiczną,
 - k) imiona i nazwiska osób reprezentujących grupę inicjatywną wraz z podpisami.
5. Do wniosku można załączyć w szczególności: kosztorys, projekt budowlany, pozwolenie na budowę lub zgłoszenie realizacji zadania.
6. Wnioski o których mowa w punkcie XII.2 i XII.4 należy składać w Urzędzie Gminy Chojnice:
- a) do 31 marca każdego roku, dla zadań których realizacja odbywać się będzie w I półroczu,
 - b) do 31 maja każdego roku, dla zadań których realizacja odbywać się będzie w II półroczu.
7. Wniosek o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej opiniuje Zespół ds. wspierania inicjatyw lokalnych w ciągu trzech tygodni od daty otrzymania niezbędnych dokumentów.
8. W skład Zespołu ds. wspierania inicjatyw lokalnych wchodzi:
- a) jedna osoba wskazana przez Radę Gminy w Chojnicach,
 - b) minimum dwie osoby będące przedstawicielami Wójta Gminy Chojnice.
9. Szczegółowy tryb pracy Zespołu ds. wspierania inicjatyw lokalnych określa regulamin zatwierdzony przez Wójta Gminy Chojnice.
10. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący, wyznaczony przez Wójta Gminy Chojnice spośród członków Zespołu.
11. Kryteria oceny wniosków:
- a) celowość inicjatywy lokalnej z punktu widzenia potrzeb społeczności lokalnej,
 - b) liczba uczestników inicjatywy lokalnej - mieszkańców sołectwa, członków organizacji występującej z inicjatywą,
 - c) poziom wkładu własnego grupy inicjatywnej (minimalny wkład na poziomie 20% kosztów realizacji zadania),
 - d) zgodność inicjatywy z priorytetami Gminy.
12. Wkład własny w kosztach realizacji inicjatywy lokalnej mogą stanowić:

- a) środki finansowe zgromadzone przez grupę inicjatywną,
- b) robocizna świadczona przez uczestników inicjatywy lokalnej,
- c) świadczenia rzeczowe - w szczególności dokumentacja projektowa, kosztorysy inwestorskie, usługi transportowe, materiały niezbędne do realizacji inicjatywy lokalnej.

XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku, gdy przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego aniżeli przewidziany w *ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* stosuje się tryb w nich określony.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają przepisy *ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*, *Kodeksu Cywilnego*, *Ustawy o finansach publicznych* oraz *Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).
3. Wzory dokumentów związanych z realizacją Programu określa *Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania* (Dz. U. z 2010 r. Nr 6, poz. 25).

**RADA GMINY
W CHOJNICACH**

Przewodniczący Rady Gminy


Tadeusz Leszczyński